

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na:

„Przebudowa dróg i ciągów komunikacyjnych w mieście Pieniężno”

Zatwierdził, dnia r.

.....

Nazwa Zamawiającego: Gmina Pieniężno

Regon: 170-748-005

NIP: 582-156-21-96

Miejscowość: Pieniężno

Adres: ul. Generalska. 8

Strona internetowa: <http://bip.pieniezno.pl>; www.pieniezno.pl

Godziny urzędowania: 7³⁰ -15³⁰

Tel./fax. 55-237-46-00 / 55-237-46-01

e-mail: inwestycje@pieniezno.pl

SPIS TREŚCI

- I. Dane Zamawiającego.
- II. Tryb udzielania zamówienia.
- III. Informacje ogólne dla wykonawców.
- IV. Opis przedmiotu zamówienia.
- V. Termin realizacji przedmiotu zamówienia.
- VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
- VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- IX. Wymagania dotyczące wadium.
- X. Termin związania z ofertą.
- XI. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.
- XIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty.
- XIV. Opis kryteriów wyboru i sposób oceny ofert.
- XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.
- XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XIX. Załączniki

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: Gmina Pieniężno

Regon: 170-748-005

NIP: 582-156-21-96

Miejscowość: Pieniężno

Adres: ul. Generalska. 8

Strona internetowa: <http://bip.pieniezno.pl>; www.pieniezno.pl

Godziny urzędowania: 7³⁰ - 15³⁰

Tel./fax: 55-237-46-00 / 55-237-46-01

Adres e-mail: inwestycje@pieniezno.pl , urząd@pieniezno.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 poz. 2164 wraz z późniejszymi zmianami) zwanej dalej ustawą i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 2.2. W sprawie nieuregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.3. Ogłoszenie w BZP nr
- 2.4. Na stronie internetowej <http://bip.pieniezno.pl> oraz siedzibie Zamawiającego.

III. INFORMACJE OGÓLNE DLA WYKONAWCÓW

- 3.1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej SIWZ, wraz z załącznikami stanowi dokument, który obowiązuje Wykonawców i Zamawiającego podczas całego postępowania przetargowego.
- 3.2. Wykonawca winien zapoznać się z SIWZ.
- 3.3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp
- 3.4. Każdy Wykonawca ubiegający się o zamówienie przedłoży tylko jedną ofertę tj. jedno oświadczenie woli zawarcia z zamawiającym umowy, której istotne postanowienia zostały określone na podstawie SIWZ. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkuje ich odrzuceniem zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3.5. Wykonawca składając ofertę ma obowiązek zawrzeć w niej cały zakres prac związanych z realizacją zamówienia.
- 3.6. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

- 3.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3.8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.9. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 3.10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 3.12. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
- 3.13. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest: zaprojektowanie i wykonanie zadania: Przebudowa ulicy Sadowej, 1 Maja, Wolności, Lidzbarskiej, Orneckiej w Pieniężnie ”
- 4.2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - a) opracowanie dokumentacji projektowej na podstawie wykonanego przez Zamawiającego Programu Funkcjonalno-Użytkowego – (załącznik nr 9 do SIWZ)
 - b) uzyskanie prawem wymaganych opinii, uzgodnień, decyzji oraz zezwoleń i zgłoszeń, w tym złożenie do odpowiedniego organy zgłoszenia o zamiarze rozpoczęcia robót budowlanych w myśl przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.)
 - c) wykonanie robót budowlanych na podstawie wykonanego i zatwierdzonego projektu. Ogólne wymagania zostały określone w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (zał. Nr 9 do SIWZ)
 - d) Pełnienie nadzoru autorskiego przez okres realizacji inwestycji
 - e) wykonanie inwentaryzacji powykonawczej
 - f) wykonanie robót budowlanych zgodnie z zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową i STWiORB
- 4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w programie funkcjonalno-użytkowym stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.
- 4.4. Wykonawca w ramach przedmiotu niniejszego zamówienia, zobowiązany będzie do przeniesienia majątkowych praw autorskich oraz świadczenia nadzoru autorskiego.
- 4.5. W przypadku użycia w dokumentacji określeń wskazujących na typ, znaki towarowe lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać je wraz z wyrazami „lub równoważne”. Nazwy własne są przykładowe, określają klasę produktu i służą ustaleniu – nie wskazują na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji czy przedmiarach jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych, gabarytowych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia że oferowane artykuły są równoważne w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy.
- 4.6. Zaleca się dokonania wizji lokalnej placu budowy, zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcie w cenie oferty (roboty płatne w formie ryczałtu) wszystkich kosztów na roboty budowlane niezbędne do prawidłowego ich wykonania zgodnie z technologią robót określonych PN oraz Warunkami Technicznymi Odbioru Robót. Termin ewentualnej wizji lokalnej należy ustalić indywidualnie z Panem Mateuszem Sobieszczuk, przedstawicielem Zamawiającego pod nr tel. 552374660. Zamawiający informuje, iż dokonanie wizji lokalnej przez Wykonawcę jest dobrowolne, a jej nie dokonanie nie będzie

- skutkowało negatywnymi konsekwencjami dla Wykonawcy w postaci odrzucenia oferty lub wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
- 4.7. Wykonawca zobowiązany jest wykonać pełny zakres robót, który jest konieczny z punktu widzenia dokumentacji, przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, dla uzyskania końcowego efektu określonego przez podmiot zamówienia, a więc wykonać zadanie bez względu na występujące trudności i nieprzewidziane okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji.
 - 4.8. Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należyłą starannością z treścią dokumentacji przetargowej oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na cenę oferty lub realizację robót.
 - 4.9. Ponadto roboty budowlane należy wykonać w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.), przepisami wykonawczymi do w/w ustawy, innymi obowiązującymi aktami prawa odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia, aktualnymi polskimi normami i normami branżowymi oraz właściwymi przepisami bhp i ppoż.
 - 4.10. Wszystkie stosowane materiały budowlane użyte do wykonania przedmiotu zamówienia powinny posiadać stosowne certyfikaty, aprobaty techniczne i atesty wydane przez upoważnioną instytucję krajową
 - 4.11. Wszystkie materiały budowlane muszą spełniać niezbędne wymagania zgodnie z Polskimi Normami
 - 4.12. Odbiór robót budowlanych powinien być dokonany zgodnie z „Warunkami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych”
 - 4.13. Roboty tymczasowe i towarzyszące winny być wliczone oraz skalkulowane łącznie z robotami podstawowymi
 - 4.14. Do wykonania inwestycji muszą być używane materiały nowe dopuszczone do stosowania w budownictwie, spełniające warunki określone w Ustawie o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004 r. (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1570 ze zm.) oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.
 - 4.15. Przy realizacji robót wykonawca musi przestrzegać przepisów dotyczących ochrony środowiska, a w szczególności:
 - segregować i właściwie utylizować odpady,
 - w sąsiedztwie zabudowy mieszkaniowej nie prowadzić prac w porze nocnej, w godz. 22-6
 - stosować technologie ograniczające pylenie przy składowaniu i wykorzystaniu materiałów sypkich
 - 4.16. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania z należyłą starannością wszelkich robót i czynności niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu zamówienia, w celu przekazania Zamawiającemu dzieła budowlanego, które zostanie bezwarunkowo dopuszczone do użytkowania.
 - 4.17. Wykonawca udzieli gwarancji jakości i rękojmi na wykonane roboty na okres 5 lat, licząc od dnia końcowego odbioru robót lun na okres określony przez Wykonawcę w ofercie, lecz nie dłużej 10 lat.
 - 4.18. Wymagania , o których mowa w art. 29 ust.3a – obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudnił pracowników na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
 1. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób , o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp:
 - a) Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną Listę Pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia ze wskazaniem podstawy dysponowania tymi osobami oraz z przypisanymi do tych osób czynności, które będzie wykonywać w ramach umowy o pracę, która stanowić będzie załącznik do umowy.

- b) Roboty budowlane objęte przedmiotem umowy będą świadczone przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy - zwane Pracownikami wymienione w załączniku do Umowy pn. „Wykaz Pracowników”.
 - c) wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy wykonujący przedmiot umowy wskazani w Wykazie Pracowników będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. -Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666).
 - d) W celu weryfikacji czy osoby wskazane w Wykazie Pracowników są zatrudnione na umowę o pracę Zamawiający przewiduje możliwość zwrócenia się z wnioskiem do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.
2. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
- a) W celu kontroli przestrzegania postanowień umowy przez Wykonawcę przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest w każdym czasie do weryfikacji Personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy, na okoliczność zgodności z informacjami zawartymi w Wykazie Pracowników.
 - b) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy, których Wykonawca świadczyć będzie przedmiot umowy, na inne posiadające co najmniej taką samą wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje opisane w SIWZ z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac.
3. Rodzaje czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) wykonywanie badań, prób, sprawdzeń,
 - b) kierowanie pojazdami, maszynami, sprzętem,
 - c) praca przy wykonywaniu robót budowlanych.
- 4.19. Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu stosuje tzw. „procedurę odwróconą” której mowa w art. 24aa ustawy PZP
- 4.20. Zadanie realizowane jest w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
- 4.21. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- 71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
 - 45100000-8 – Przygotowanie terenu pod budowę
 - 45230000-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównanie terenu
 - 45233000-9 – roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad , dróg.

V. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 5.1. Termin realizacji dokumentacji projektowej wraz ze złożeniem do odpowiedniego organu zgłoszenia o zamiarze rozpoczęcia robót budowlanych w myśl przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.) – nie później niż do dnia 29.05.2017 r.

- 5.2. Termin realizacji robót budowlanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej nie później niż do 16.10.2017r. (zakończenie realizacji zamówienia – termin sporządzenia protokołu odbioru końcowego).

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

- 6.1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
- 6.1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu. (art. 22 ust. 1, 1a, 1b)
- 6.1.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej , o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
- b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł
- c) **zdolności technicznej lub zawodowej**
- ***Wykonawcy*** – warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed wpływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej dwie roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto każda, polegająca na remoncie lub przebudowie drogi w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.
 - ***Osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji*** : Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi, kluczowymi osobami:
 - ***Projektant*** – wymagana liczba osób – min. 1; kwalifikacje zawodowe – uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej; doświadczenie zawodowe – opracowanie co najmniej 1 projektu budowlanego lub 1 projektu wykonawczego dla budowy lub przebudowy drogi, w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, dł. Min. 0,5 km
 - ***Kierownik budowy*** – wymagana liczba osób – min. 1; kierownik pełniący równocześnie funkcję kierownika robót budowlanych; kwalifikacje zawodowe – uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności drogowej; doświadczenie zawodowe – w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert pełni co najmniej dwa razy funkcję kierownika budowy przy realizacji co najmniej dwóch zakończonych inwestycji budowlanych, każda o wartości inwestycji nie mniejszej niż 500 000,00. zł brutto

- *Do pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca powinien zatrudnić wystarczającą liczbę wykwalifikowanego personelu gwarantującego właściwą, jakość wykonanych prac.*
- *Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65)*

6.2. Przesłanki wykluczenia Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP

6.2.1. Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę:

- a) stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 poz. 1574, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, ze zm.);
- b) Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- c) Jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 14 ustawy PZP, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt. 2-4 ustawy PZP z:
 - zamawiającym,
 - osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - członkami komisji przetargowej,
 - osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy PZP- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- d) Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- e) Wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust 5 pkt. 1-4, 7 ustawy PZP, wraz z ofertą należy złożyć :

a) **Wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, wg załączonego wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ

b) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ

7.2. W celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wraz z ofertą należy złożyć:

a) **Wypełnione oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – wg załączonego wzoru - załącznik nr 3 do SIWZ

7.3. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, na wezwanie Zamawiającego, złoży następujące dokumenty:

a) odpis z **właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP

7.4. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, złoży następujące dokumenty:

a) **Wykaz robót budowlanych** w zakresie wskazanym w rozdziale VI pkt 6.1.2. lit. c) tiret 1 niniejszej SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed

upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane – **wg wzoru na załączniku nr 6 do SIWZ.**

b) W zakresie wskazanym w rozdziale VI pkt 6.1.2. lit. c) tiret 2 niniejszej SIWZ – wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **wg wzoru załącznika nr 7 do SIWZ**

c) W zakresie wskazanym w rozdziale VI pkt 6.1.2. lit. b) niniejszej SIWZ dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia tj. roboty budowlane na kwotę określoną w rozdziale VI pkt 6.1.2. lit. b) niniejszej SIWZ

- 7.5. Dowodami o których mowa w rozdziale VII pkt 7.3. a) są:
- 1) Referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane;
 - 2) w przypadku zamówień na roboty budowlane – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa w ust. 1
- 7.6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 7.7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wg wzoru na załączniku nr 4 do SIWZ.
- 7.8. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5.
- 7.9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 7.11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 7.8, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 7.8.
- 7.12. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 2 i nr 3 do SIWZ dotyczące tych podmiotów.
- 7.13. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ - dotyczące podwykonawców.
- 7.14. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 2 oraz nr 3 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.15. Podwykonawcy.
- a. Zgodnie z art. 36b Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
 - b. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w te roboty budowlane a także zawiadamiał i przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
 - c. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w rozdziale VI SIWZ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VI SIWZ wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia
- 7.16. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 7.17. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7.18. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 7.19. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3 c) lit. a - składa dokument lub dokumenty

- wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.20. Dokument, o których mowa w pkt. 7.19 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu wskazanego w wezwaniu do uzupełnienia.
- 7.21. Jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.19, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, że wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 7.22. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Komisja przetargowa może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 7.23. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 7.24. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352) . **W takiej sytuacji zaleca się aby Wykonawca wskazał Zamawiającemu sygnaturę postępowania, w którym wymagane dokumenty, oświadczenia się znajdują**

**VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ
ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA
OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB
UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z
WYKONAWCAMI**

- 8.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 8.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 8.3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, ze sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie na adres: **Urząd Miejski ul. Generalska 8, 14-520 Pieniężno tel. 55-237-46-00, fax. 55-237-46-01, email: inwestycje@pieniezno.pl.**

- 8.4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem i drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski zawiadomienia, pytania i inne informacje przekazane za pomocą faksu i drogą elektroniczną uważa się za złożenie w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Wykonawca jak i Zamawiający jest zobowiązany na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
- 8.5. Osoba uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest **Mateusz Sobieszczyk tel. 55-237-46-60, od poniedziałku do piątku w godz.: 9:00-13:00.**
- 8.6. Osobą uprawnioną do potwierdzania wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu i w formie elektronicznej jest: Joanna Fesnak (sekretariat), tel. 55 237 46 00, fax. 55 237 46 01, email: urząd@pieniezno.pl, od poniedziałku do piątku w godz.: 9:00-13:00.
- 8.7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie później niż szóstego dnia przed terminem otwarcia ofert. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 8.8. Jeżeli zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ.
- 8.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.pieniezno.pl> pod ogłoszeniem o przedmiotowym przetargu.
- 8.10. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrań wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.11. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 8.12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed terminem składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieści informację na stronie internetowej zamawiającego <http://bip.pieniezno.pl> pod ogłoszeniem o przedmiotowym przetargu.
- 8.13. W przypadku modyfikacji treści SIWZ Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z

modyfikacji. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści informację na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.pieniezno.pl> pod ogłoszeniem o przedmiotowym przetargu.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
- 9.2. **Kwota wadium wynosi 10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy zł).
- 9.3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. przed dniem **17.02.2017 r.** godzina 12:00
- 9.4. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - w pieniądzu wpłacone przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego: **03 8313 0009 0042 6015 2000 0020**, w tytule przelewu należy wpisać: **wadium do przetargu IN.271.1.1.2017**
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utrzymaniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 359 ze zm.).
- 9.5. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej powinno być wystawione na Zamawiającego. Oryginał dokumentu należy złożyć w opisanej kopercie wraz z ofertą, natomiast potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię należy dołączyć do oferty.
- 9.6. Dokument poręczenia/gwarancyjny powinien przewidywać utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w pkt. 9.7 i 9.8 poniżej, oraz zawierać w swojej treści zobowiązanie do bezwarunkowej i nieodwołalnej zapłaty na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego pełnej kwoty wadium po spełnieniu się każdego warunku określonego w pkt. 7 i 8 poniżej.
- 9.7. Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego, wraz z odsetkami, w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy będzie niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 9.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na

- poprawienie omyłki, o której mowa a art. 87 ust. 2 pkt. 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 9.9. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, który wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 9.10. Zamawiający zwróci wadium dla Wykonawcy na zasadach określonych w art. 46 Ustawy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi 30dni.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 10.2 powyżej, nie powoduje utraty wadium.
- 10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 10.5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant firmy, spółki.
- 11.2. Oferta winna być przygotowana wg wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
- 11.3. Oferta winna być przygotowana w języku polskim.
- 11.4. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 11.5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.6. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim w formie pisemnej. Oferta musi być opieczetowana pieczęcią firmową i pieczęciami imiennymi oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
- 11.7. Zaleca się aby wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, były spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty.
- 11.8. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 11.9. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 11.10. Każda zapisana strona oferty winna być zaparafowana, kolejno ponumerowana.

11.11. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach (opakowaniach). Koperta (opakowanie) zewnętrzna powinna być zaadresowana według poniższego wzoru:

Gmina Pięńżno
ul. Generalska 8
14-520 Pięńżno

OFERTA PRZETARGOWA
na realizację zadania:
„Przebudowa dróg i ciągów komunikacyjnych w mieście Pięńżno”

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana jak koperta zewnętrzna oraz dodatkowo zawierać nazwę i Adres Wykonawcy.

Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia oraz aby wyróżniała się spośród innej korespondencji.

11.12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

11.13. Oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcjum) musi spełnić następujące warunki:

- musi spełniać warunki uczestnictwa w przetargu określone w niniejszej SIWZ, przy uwzględnieniu zsumowania danych od wszystkich podmiotów;
- musi zawierać dokumenty i oświadczenia wymagane do ważności oferty od każdego podmiotu;
- musi być podpisana w taki sposób, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony;
- jeden z podmiotów zostanie wyznaczony jako odpowiedzialny i jego upoważnienie będzie udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli pozostałych podmiotów;
- zawierać umowę konsorcjum, która stwierdza, że wszystkie podmioty będą solidarnie odpowiedzialne prawnie za realizację umowy.

11.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, tj. w dwóch kopertach oznaczonych jak oferta z dopiskiem „Zmiana oferty”. Koperty oznaczone dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

11.15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Oferty wycofane będą zwrócone, niezwłocznie po terminie otwarcia ofert bez otwierania wewnętrznej koperty.

- 11.16. Wykonawca wskaże w ofercie, które z części zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.
- 11.17. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.), co do których Wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca w przypadku zastrzeżenia określonych części oferty jako tajemnicę przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wskazać skuteczność takiego zastrzeżenia w oparciu o przepisy art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.). Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczącej ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarty w ofercie. Zaleca się również, aby dokumenty te były spięte w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

12.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

Urząd Miejski
ul. Generalska 8
14-520 Pieniężno

w pokoju nr 14 (sekretariat Urzędu Miejskiego w Pieniężnie)

UWAGA! Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego a nie nadania.

12.2. Termin składania ofert upływa w dniu **17.02.2017 r.** o godzinie **12:00**

12.3. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.02.2017 r. r. o godzinie 12:30 w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Pieniężnie przy ul. Generalskiej 8, 14-520 Pieniężno pokój nr 12

12.4. Otwarcie ofert jest jawne

12.5. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do zamawiającego.

12.6. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.

12.7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje :

- nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana
- cenę ofert
- okres gwarancji

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 13.1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym SIWZ, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględnić inne podatki i opłaty.
- 13.2. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia zawartego w rozdziale IV niniejszej SIWZ.
- 13.3. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładności do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.4. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim: wartości netto za całość zamówienia, stawki VAT (%), wartości brutto za całość zamówienia, liczby tygodni, datę zakończenia robót, okres gwarancji oraz deklarowaną liczbę osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu.
- 13.5. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia harmonogramu rzeczowo – finansowego jako dokumentu pomocniczego w rozliczaniu robót w odbiorach częściowych.
- 13.6. Harmonogram rzeczowo-finansowy zostanie przedłożony przez Wykonawcę, celem zatwierdzenia przez Zamawiającego. Harmonogram Wykonawca przedłoży w terminie 3 tygodni od dnia podpisania umowy. Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy będzie podlegał realizacji.
- 13.7. Cena musi obejmować całość zamówienia i uwzględniać wszystkie koszty, jakie wykonawca poniesie w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wynagrodzenie Wykonawcy stanowi ryczałt i nie będzie podlegało zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

XIV. OPIS KRYTERIÓW WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT

- 14.1. Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następującego kryterium:
 - a) Kryterium: cena – 60%
 - b) Kryterium: wydłużenie czasu gwarancji powyżej 5 lat (nie dłużej niż 10 lat) – waga 40%
- 14.2. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.
- 14.3. Sposób oceny oferty – Zamawiający będzie oceniał ofertę na podstawie podstawienia do wzoru zawartego w pkt. 4 poniżej, odpowiednich cen brutto oraz pozostałych kryteriów przedstawionych w ofercie przez Wykonawcę, obliczonych w sposób określony w rozdziale XIII SIWZ. Zamawiający przy ocenie oferty będzie brał pod uwagę cenę końcową podaną w formularzu ofertowym.
- 14.4. Liczba punktów jaką można uzyskać w kryteriach, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:
 - a) **Cena – waga kryterium 60 pkt.**
Sposób obliczenia:
$$PK1 = [CN / CR * 60\%] \times 100$$

PK1 - ilość punktów dla kryterium cena

CN - najniższa oferowana cena brutto

CR - cena brutto oferty rozpatrywanej

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

b) Okres gwarancji dla wykonania zadania; waga kryterium 40 pkt. - Pk2

Sposób punktowania:

5 lat gwarancji – 0 pkt.

6 lat gwarancji – 10pkt.

7 lat gwarancji – 15 pkt.

8 lat gwarancji – 20pkt.

9 lat gwarancji – 30 pkt.

10 lat gwarancji – 40 pkt.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje okres gwarancji na 5 lat otrzyma 0 pkt.

Okres gwarancji (w latach) należy wpisać w pkt. 5 druku oferty – Załącznik Nr 1 do SIWZ

W przypadku nie uzupełnienia pola w pkt 5 druku oferty – Załącznik Nr 1 do SIWZ wykonawca otrzyma 0 punktów.

W przypadku wpisania innych wartości niż wymagane przez Zamawiającego w pkt 5 druku oferty – Załącznik Nr 1 do SIWZ, Wykonawca otrzyma 0 punktów.

Liczba punktów za poszczególne kryteria zostanie zsumowana i będzie stanowić końcową ocenę oferty (P=Pk1+Pk2).

**XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY
ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU
ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 15.1. O wyborze oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 15.2. Zawarcie umowy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do SIWZ** nastąpi w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, po spełnieniu przez Wykonawcę formalności określonych w SIWZ.
- 15.3. Jeśli wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 16.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
- 16.2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w rozdziale XVI SIWZ .
- 16.3. W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający będzie żądał wniesienia przez Wykonawcę, z którym zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 6% całkowitej ceny brutto oferty.
- 16.4. Wykonawca zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie najpóźniej z dniem zawarcia umowy.
- 16.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione zgodnie z wyborem Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2016 r. , poz. 359 ze zm.).
- 16.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek: 03 8313 0009 0042 6015 2000 0020.
- 16.7. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenie lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
- 1) Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres);
 - 2) Nazwę Beneficjenta (Zamawiającego);
 - 3) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela;
 - 4) Określać wiarygodność, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - 5) Sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w terminie do 30 dni od dnia złożenia przez Beneficjenta pisemnego żądania zapłaty, w przypadku gdy wykonawca:
 - a) nie wykonał przedmiotu umowy w terminach wynikających z umowy;
 - b) wykonał nienależycie przedmiot umowy.
- 16.8. Zamawiający w przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie, o której mowa w pkt. 16.7. powyżej nie dopuszcza aby w jego treści znajdowały się sformułowania utrudniające lub uniemożliwiające skorzystanie z takiego zabezpieczenia, w szczególności zamawiający nie dopuszcza użycia w sposób pośredni lub bezpośredni sformułowań dotyczących
- a) przekazania żądania zapłaty za pośrednictwem Banku w którym Zamawiający prowadzi rachunek, który jednocześnie winien potwierdzić, iż podpisy na żądaniu zapłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych;

- b) notarialnego potwierdzenia, iż podpisy na żądaniu zapłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych.
- 16.9. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt 16.7. ppkt 5 lit a) i b) powyżej przypadków, Zamawiający wystąpi do Gwaranta lub Poręczenia z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 16.10. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 16.11. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 16.5. powyżej, przy czym zmiana form zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 16.12. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część, tj. 30% zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady liczonego od daty odbioru końcowego.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę o zamówienie publiczne na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.
- 18.2. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień Publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

XIX. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust 1 Ustawy PZP o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu – składa każdy Wykonawca w raz z ofertą

- Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy składane po podstawie art. 25a ust 1 Ustawy PZP o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - składa każdy Wykonawca wraz z ofertą
- Załącznik nr 4 do SIWZ – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – składa każdy Wykonawca wraz z ofertą
- Załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy – składa każdy Wykonawca (bez wezwania) w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust 5 Ustawy PZP
- Załącznik nr 6 do SIWZ – Wykaz robót budowlanych – składa na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej w terminie zgodnym z art. 26 Ustawy PZP.
- Załącznik nr 7 do SIWZ – wykaz kluczowych osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – składa na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, w terminie zgodnym z art. 26 Ustawy PZP
- Załącznik nr 8 do SIWZ – wzór umowy
- Załącznik nr 9 do SIWZ – Program funkcjonalno-użytkowy wykonany przez Zamawiającego dla potrzeb zadania