

Zarządzenie Nr 23/2013**Burmistrza Pieniężna**

z dnia 26.04.2013 r.

w sprawie ustalenia opłat za dodatkowe koszty związane z udostępnieniem informacji publicznej, udostępnianiem informacji publicznej w celu ponownego wykorzystania, ceny arkusza wydruku aktu normatywnego lub innego aktu prawnego oraz wykonania kserokopii na wniosek strony w Urzędzie Miejskim w Pieniężnie.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., Nr 594), art. 28 a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 z poz. zm.), w związku art. 15 ust. 1 i art. 23c ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1198 z poz. zm.)

zarządzam, co następuje:**§ 1**

Ilekcroć mowa w zarządzeniu o:

urządzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Pieniężnie,
wnioskodawcy - należy przez to rozumieć podmiot składający wniosek, o którym mowa w § 2 i § 3.

§ 2

1. W przypadku, gdy w związku z udostępnieniem informacji publicznej urząd ma ponieść dodatkowe koszty związane ze sposobem udostępnienia lub z koniecznością przekształcenia informacji publicznej, pobiera się od wnioskodawcy opłatę w wysokości odpowiadającej tym kosztom, zgodnie z postanowieniami § 5.

2. Poza opłatami określonymi w § 5 urząd może pobrać inne opłaty uwzględniające pozostałe koszty przygotowania informacji.

§ 3

1. W przypadku, gdy w związku z udostępnieniem informacji publicznej w celu ponownego wykorzystania urząd ma ponieść dodatkowe koszty związane z przygotowaniem i przekazaniem informacji pobiera się od wnioskodawcy opłatę zgodnie z postanowieniami § 5.

2. Poza opłatami określonymi w § 5 urząd może pobrać inne opłaty uwzględniające pozostałe koszty przygotowania i przekazania informacji.

§ 4

Ustalam ceny wydruku lub kserokopii aktu normatywnego lub innego aktu prawnego, w wysokości określonej w § 5.

1. Ustalam ceny/opłaty:

1) za wykonanie jednostronnej kopii kserograficznej lub wydruku:

a) format A3 - 0,40 zł

b) format A4 - 0,20 zł

2) za zapis na elektroniczny nośnik informacji:

a) płyta CD/DVD - 1,50 zł

2. Inne opłaty, o których mowa w § 2 ust. 2 i § 3 ust. 2 ustala się indywidualnie dla każdego wniosku.

3. Opłaty, o której mowa w ust. 1-2, dokonuje się w kasie urzędu pok. Nr 4. Opłatę można też wnieść na konto Gminy Pieniężno nr: **79 8313 0009 0042 6015 2000 0010**
4. Nie pobiera się opłaty, o której mowa w ust. 1-2 jeżeli jednorazowo jest niższa niż 2 zł.

§ 6

Do pozostałych kserokopii wykonywanych na wniosek strony, z dokumentacji będącej w posiadaniu urzędu, stosuje się zapisy § 5

§ 7

Poza przypadkami określonymi w niniejszym zarządzeniu, urząd nie świadczy usług kserograficznych.

§ 8

Zobowiązuję pracownika na stanowisku samodzielne stanowisko informatyk do bieżącego analizowania kosztów i w przypadku stwierdzenia ich zmiany powiadomienia o tym pisemnie kierownika Urzędu Miejskiego.

§ 9

Tracą moc wcześniejsze uregulowania w tym zakresie.

§ 10

Wykonanie zarządzenia powierzam wszystkim pracownikom Urzędu Miejskiego w Pieniężnie.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 12

Zarządzeniu podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty

Burmistrz Pieniężna
BURMISTRZ
Kazimierz Kiećdo