

WF/341-2/2008

Zaproszenie do złożenia oferty

Tryb: tryb bezprzetargowy
/ o wartości szacunkowej poniżej kwoty 14000EURO/

Przedmiot zamówienia:

Obsługa bankowa budżetu gminy Pieniężno

Zamawiający: **GMINA PIENIEŻNO**
Ul. Generalska 8
14-520 Pieniężno
Woj. Warmińsko- Mazurskie

Zatwierdzam Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

Burmistrz
Kazimierz Kiejdo.

Pieniężno, dnia 08.grudnia 2008r.

1. Informacje o Zamawiającym.

Zamawiający:

Gmina Pięńżno,
ul. Generalska 8
14-520 Pięńżno

telefon:/055/237 46 10

fax: /055/237 46 01

2. Tryb udzielenia zamówienia

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 4 ust. 8 oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Kod CPV: 66.11.00.00-4 (obsługa bankowa)

Przedmiotem zamówienia jest wybór banku na prowadzenie obsługi bankowej budżetu

Gminy Pięńżno, obejmującym :

3.1. Bieżącą obsługę bankową obejmuje:

Otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego, rachunków pomocniczych oraz rachunków funduszy celowych i specjalnych , w tym rachunki związane z rozliczaniem środków otrzymanych z funduszy Unii Europejskiej, realizację poleceń przelewu, przyjmowanie wpłat gotówkowych, dokonywanie wypłat gotówkowych, wydawanie codziennie wyciągów bankowych wraz z dokumentami źródłowymi.

3.2 Pozostałe usługi bankowe:

- a . udzielenie poręczeń i pełnomocnictw,
- b. wydawanie blankietów czeków gotówkowych, ich potwierdzanie,
- c. wydawanie opinii bankowej o prowadzonym rachunku bankowym oraz innych opinii i zaświadczeń.
- d. automatyczna likwidacja rachunku bankowego, na którym nie dokonuje się operacji bankowych przez okres 6 miesięcy,
- e. przechowywanie depozytów

3.3 Oprocentowanie środków na rachunku bieżącym bankowym

- a. przyjmowanie środków pozostających na koniec dnia na rachunku podstawowym na lokaty jednodniowe oraz weekendowe.
- b. dla lokat jednodniowych i weekendowych przyjmuje się stopę referencyjną WIBID T/N.

3.4 Oprocentowanie środków na rachunku lokat terminowych

- a. automatyczne lokowanie środków na lokatach terminowych obliczone w oparciu o stawkę WIBID dla 1 miesięcznych złotych depozytów międzybankowych pomniejszonej o Stałą marżę banku (m)

3.5 Zapewnienie elektronicznego bezpłatnego systemu obsługi bankowej:

- a. instalacja systemu
- b. obsługa systemu
- c. przeszkolenie pracowników.

3.6 Uruchamianie kredytu w rachunku bieżącym w wysokości określonej upoważnieniem w Uchwale Budżetowej.

- a. w każdym roku kalendarzowym obowiązywania umowy postawiony do dyspozycji w ciągu 5 dni od daty obowiązywania umowy na obsługę budżetu do 31.grudnia każdego roku.

3.7 Oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym obliczone w oparciu o stawkę WIBOR dla

- 1 - miesięcznych złotych depozytów międzybankowych wyliczonej jako średnia z 10 ostatnich dni poprzedzających okres obrachunkowy, powiększonej o stałą marżę Banku(m).

3.8 Oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym obliczone w oparciu o stawkę WIBOR dla

1 - miesięcznych złotych depozytów międzybankowych wyliczonej jako średnia z 10 ostatnich dni poprzedzających okres obrachunkowy, powiększonej o stałą marżę banku (m).

4. Zamówieniem niniejszym warunkami zamówienia/ objęte winny być następujące jednostki organizacyjne Gminy Pięczęno:

Urząd Miejski Pięczęno(rachunek budżetu i rachunek jednostki)

Przedszkole Publiczne,

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

Środowiskowy Dom Samopomocy „Bajka”

Miejski Dom Kultury

Miejska Biblioteka Publiczna

Szkoła Podstawowa w Pięczęnie

Szkoła Podstawowa w Pakoszach

Szkoła Podstawowa w Lechowiu

Szkoła Podstawowa w Piotrowcu

Gimnazjum Publiczne w Pięczęnie

5. Termin realizacji zamówienia od 01.01.2009 r. do 31.12.2011 r.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, spełniający wymogi art.22 ust I. niepodlegający wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, którzy:

- a), posiadają uprawnienia do wykonywania czynności objętych zamówieniem, posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, stosownie do wymogów określonych ustawą Prawo bankowe.
- b).posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- c). znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- d). nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust. I i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Spełnienie w/w warunków Wykonawca potwierdzi stosownym oświadczeniem

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne będzie polegała na sprawdzeniu, czy wszystkie złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty są zgodne z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych, aktami wykonawczymi do ustawy oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (metoda ocen : spełnia- nie spełnia)

7.Wykaz oświadczeń i dokumentów , jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) wypis z rejestru handlowego i statutu banku,
- b) zezwolenie na wykonywanie czynności bankowych zgodnie z wymogami ustawy Prawo bankowe,
- c) aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych, aktualne zaświadczenie z ZUS o braku zaległości z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne,(**Dokumenty żądane przez zamawiającego przy podpisywaniu umowy**)
- d) oświadczenie, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania na mocy art.22 i spełniają warunki art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.
- e) wzór umowy kredytowej zawierającej istotne dla Zamawiającego warunki umowy określone w specyfikacji.

Dokumenty o których mowa. mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność / oryginałem przez osobę podpisującą ofertę. Zaświadczenia i informacje, których żąda Zamawiający muszą być wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed terminem otwarcia ofert, lub też określony okres ich ważności obejmować musi termin otwarcia ofert.

8. Opis sposobu przygotowania oferty.

Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej oraz podpisana przez uprawnionego (uprawnionych) do składania oświadczeń woli przedstawiciela oferenta .

Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

Każdy oferent może złożyć tylko jedna ofertę.

Wszelkie poprawki i zmiany w treści oferty i załącznikach muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

Oferta powinna zawierać:

- a) wypełniony druk o nazwie OFERTA
- b) oświadczenie oferenta zgodnie z załącznikiem
- c) dokumenty wymienione w SIWZ
- d) projekt umowy bankowej uwzględniający postanowienia SIWZ pkt.16 .

Wszelkie koszty z przygotowaniem oferty ponosi oferent.

9. Termin związania z ofertą

a) Bieg terminu związania z oferta rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

b) wykonawca pozostaje związany z oferta 30 dni od terminu złożenia oferty.

10. Miejsce o raz termin składania ofert

Oferty należy złożyć w dwóch zaklejonych kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być oznaczona napisem „Obsługa bankowa budżetu gminy Pieniężno”.

Koperta wewnętrzna powinna zawierać nazwę i adres oferenta.

Oferty należy składać w terminie do dnia 17.12.2008rr. do godz.14,00 w pokoju nr 14 Urzędu Miasta Pieniężno.

Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.12.2008r. o godz. 14,30 w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 12.

11. Kryteria oceny oferty

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:

a) Koszt bieżącej obsługi rachunku - 55 %

b) Oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym - 10 %

Oprocentowanie równe stopie WIBOR IM powiększone o marżę m (oferent jest zobowiązany podać stałą marżę m).

c) Oprocentowanie środków pieniężnych pozostających na rachunkach bankowych - 20 %

Dla wyznaczenia oprocentowania rachunków Zamawiający przyjmuje stopę WIBID 1 M pomniejszoną o nie ujemną marżę bankową m, aby oprocentowanie było równe W IBID 1 M - m.

Oferent jest zobowiązany podać stałą marżę m.

d) Oprocentowanie lokat krótkoterminowych (jednodniowych i weekendowych)-15 %

Dla wyznaczenia oprocentowania lokat krótkoterminowych Zamawiający przyjmuje stopę WIBID T/N. pomniejszoną o nie ujemną marżę bankową m. aby oprocentowanie było równe WIBID T/N - m.

Oferent jest zobowiązany podać stałą marżę m.

Zamawiający dla oceny złożonych ofert przyjmuje stopę referencyjną na dzień 28.11.2008r WIBOR IM 6,31..., WIBID T/N -5,71..., WIBID IM.-6,11..

12. Wybór oferenta

Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku przedstawienia jednakowych warunków przez kilku oferentów lub gdy dwie albo więcej ofert uzyska największą liczbę punktów, o wyborze oferenta decydować będzie najniższy koszt bieżącej obsługi bankowej.

13. Ogłoszenie o wyniku postępowania

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych w siedzibie zamawiającego na stronie internetowej bip.

14. Formuła oceny ofert

1. Koszt bieżącej obsługi rachunku - dla ustalenia ceny oferty przyjmuje się poniższy

wzór:

$$P = (C_n / C_b) \times 55 \text{ pkt}$$

gdzie:

P - liczba punktów

C_n - oznacza najniższą cenę spośród cen zaproponowanych we wszystkich ofertach

C_b - cena badanej oferty)

2. Oprocentowanie środków pieniężnych na rachunkach bankowych

(WIBID 1 M - m) - dla określenia kryterium oceny przyjmuje się zasadę proporcjonalności wg poniższego wzoru:

$$P = (O_{b1} / O_{n1}) \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie:

P - liczba punktów

O_{b1} - oprocentowanie z badanej oferty

O_{n1} - oprocentowanie najwyższe spośród złożonych ofert

3. Oprocentowanie lokat krótkoterminowych - dla określenia kryterium oceny przyjmuje się zasadę proporcjonalności:

Dla lokat jednodniowych i weekendowych stopa równa WIBID T/N - m

$$P = (O_{b2} / O_{n2}) \times 15 \text{ pkt}$$

gdzie:

O_{b2} - oprocentowanie lokat z badanej oferty

O_{n2} - oprocentowanie lokat najwyższe spośród złożonych ofert

4. Oprocentowanie kredytów uruchomionych w rachunku bieżącym, ocenia się

oprocentowanie równe WIBOR 1M powiększony o zaproponowaną marżę m

(WIBOR 1 M + m) wg wzoru:

$$P = (O_{b3} / O_{n3}) \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

O_{b3} - oprocentowanie najniższe spośród złożonych ofert

O_{n3} - oprocentowanie z badanej oferty

Stosując przyjęte wyżej wzory w postępowaniu o zamówienie publiczne zostanie wybrana oferta, która:

Według formuły ocen uzyska najwyższą ilość punktów

W przypadku identycznej ilości punktów w ocenie z dokładnością do 5 miejsc po przecinku, o wyborze oferty zadecyduje najniższa cena oferty.

Formułę oceny oferty zawiera załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

15. Oferenci zobowiązani są skalkulować prowizje i opłaty aby:

1. nie uległ zmianom w trakcie trwania umów j.

2. unikać zapisów wariantowych, które mogłyby uniemożliwić porównanie cen ofert.

W przypadku rozbieżności między ceną podaną słownie i cyfrą, za wiążącą uznaje się wartość podaną słownie.

w przypadku gdy dana wartość wynosi zero należy wpisać " 0 zł 00 gr", „0.00 %”. Nie dopuszcza się stawiania znaków „ - „, lub pisania „bez opłat”.

16. Istotne warunki umowy

1. Oferent nie będzie pobierał prowizji i opłat bankowych:

- a) za potwierdzenia salda
- b) za wyciągi bankowe
- c) za otwarcie rachunku lokat terminowych,
- d) za elektroniczny system obsługi bankowej,
- e) za likwidację rachunku
- f) od przelewów dokonywanych przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich /pracowników z tytułu wynagrodzenia za pracę/posiadających rachunek bankowy w banku prowadzącym obsługę bankową Zamawiającego,

2. Oferent zobowiązuje się do:

- a) codziennego przygotowania i wydania wyciągów bankowych Zamawiającemu do godz / . 14.00
- b) automatycznego codziennego lokowania środków pozostających na rachunku podstawowym/organu i jednostki/ Urzędu Miasta na lokaty jednodniowe oraz weekendowe.
- c) zapewnienie obsługi kasowej na terenie Miasta Pięńżno.
- d) zapewnienia elektronicznego systemu obsługi bankowej
- e) prowadzenie operacji bankowych do ostatniego dnia roku kalendarzowego

17. Udzielanie wyjaśnień.

Osobą upoważnioną do kontaktów z oferentami jest Kazimiera Kołek- Skarbnik Gminy. Urząd Miejski, 14 - 520 Pięńżno, ul Generalska 8 Tel./ 055 / 2374610 w godz. 9-14.

XIII. Postanowienia końcowe

Wybrany oferent zobowiązany jest zawrzeć umowę zawierającą istotne warunki umowy wymienione w SIWZ w terminie 14 dni od doręczenia zawiadomienia o wyniku postępowania.

18. Zamawiający nie dopuszcza składani ofert częściowych , nie przewiduje zawarcia umowy ramowej , nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających i składania ofert wariantowych.

Załączniki do specyfikacji:

- 1. Druk „Oferta”
- 2. Koszt bieżącej obsługi rachunku.
- 3. Oświadczenie

OFERTA

W związku z ogłoszeniem dotyczącym „Wyboru banku do bieżącej obsługi bankowej budżetu Gminy Pieniężna” składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia w sposób następujący:

1.1 koszt bieżącej obsługi rachunku - zgodnie z formularzem o treści „Koszt bieżącej obsługi rachunku” zł

1.2 oprocentowanie środków pieniężnych gromadzonych na rachunku bieżącym oraz pomocniczych - (WIBID LM-m) %

1.3 oprocentowanie środków pieniężnych umieszczonych na lokatach jednodniowych i weekendowych%

1.4 oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym%

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń i akceptujemy w niej zawarte warunki.

Otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
Data , podpis i pieczęć wykonawcy

KOSZT BIEŻĄCEJ OBSŁUGI RACHUNKU

Należy podać wartości jednostkowe, uwzględniając poniższe pozycje:

- | | |
|--|---------------|
| 1. otwarcie rachunku (jednorazowo za rachunek), przy założeniu 36 r-ków) | zł |
| 2. prowadzenie rachunku (miesięcznie), przy założeniu 36 r-ków | zł |
| 3. przelew do innego banku (za przelew) , przy założeniu
2.100 przelewów rocznie |zł |
| 4. wydanie czeków, przy założeniu 100 czeków rocznie |zł |
| 4. uruchomienie kredytu w rachunku bieżącym , przy założeniu,
iż średni kredyt wynosi 300.000zł |zł |
| | ogółem.....zł |

.....

Data, podpis i pieczęć wykonawcy

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

zgodne z art 24 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 111, Nr 96, póź. 959, Nr 116, póź. 1207, Nr 145, póź. 1537 i Nr 273, póź. 2703 oraz z 2005 r. Nr 163, poz. 1362 i Nr 184, poz. 1539 oraz z 2006 r. Nr 79, póź. 551) Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn : „**Obsługę bankową budżetu gminy** „, , ja niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- 1) spełniamy indywidualnie lub razem z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, który brzmi:

Art. 22.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;*
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;*
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.*

- 2) nie podlegamy indywidualnie ani żaden z wykonawców wspólnie z nami ubiegających się o udzielenie zamówienia nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, które brzmią:

Art. 24.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;*
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;*
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku, mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego; spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w a/t. 22 ust 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust 1 pkt 2 lub a/t. 67 ust 1 pkt 1 i 2;

2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem a/t. 26 ust. 3;

4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

miejsce i data

Podpisano (imię, nazwisko i podpis)