

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**-Gospodarka wodno-ściekowa w Gminie Pieniężno – zakup
ciągnika i wozu asenizacyjnego”-**

*Zadanie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach działania
„Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” objętego Programem Rozwoju
Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013..*

Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony

Zatwierdził, dnia 28.01.2014 r.

.....

Nazwa Zamawiającego: Gmina Pieniężno
Regon: 170-748-005
NIP: 582-156-21-96
Miejscowość: 14-520 Pieniężno
Adres: ul. Generalska. 8
Strona internetowa: <http://bip.pieniezno.pl>; www.pieniezno.pl
Godziny urzędowania: 7³⁰ - 15³⁰
Tel./fax: 55-237-46-00 / 55-237-46-01
e-mail: inwestycje@pieniezno.pl

SPIS TREŚCI

- I. Dane Zamawiającego.
- II. Tryb udzielania zamówienia.
- III. Informacje ogólne dla wykonawców.
- IV. Opis przedmiotu zamówienia.
- V. Termin realizacji przedmiotu zamówienia.
- VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
- VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- IX. Wymagania dotyczące wadium.
- X. Termin związania z ofertą.
- XI. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.
- XIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty.
- XIV. Opis kryteriów wyboru i sposób oceny ofert.
- XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.
- XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XIX. Załączniki

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: Gmina Pieniężno

Regon: 170-748-005

NIP: 582-156-21-96

Miejscowość: 14-520 Pieniężno

Adres: ul. Generalska. 8

Strona internetowa: <http://bip.pieniezno.pl>; www.pieniezno.pl

Godziny urzędowania: 7³⁰ -15³⁰

Tel./fax: 55-237-46-00 / 55-237-46-01

Adres e-mail: inwestycje@pieniezno.pl , urząd@pieniezno.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 wraz z późniejszymi zmianami) zwanej dalej ustawą i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 2.2. W sprawie nieuregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.3. Ogłoszenie w BZP nr 31422-2014
- 2.4. Na stronie internetowej <http://bip.pieniezno.pl> oraz siedzibie Zamawiającego.

III. INFORMACJE OGÓLNE DLA WYKONAWCÓW

- 3.1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej SIWZ, wraz z załącznikami stanowi dokument, który obowiązuje Wykonawców i Zamawiającego podczas całego postępowania przetargowego.
- 3.2. Wykonawca winien zapoznać się z SIWZ.
- 3.3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp
- 3.4. Każdy Wykonawca ubiegający się o zamówienie przedłoży tylko jedną ofertę tj. jedno oświadczenie woli zawarcia z zamawiającym umowy, której istotne postanowienia zostały określone na podstawie SIWZ. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkuje ich odrzuceniem zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3.5. Wykonawca składając ofertę ma obowiązek zawrzeć w niej cały zakres prac związanych z realizacją zamówienia.
- 3.6. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
- 3.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3.8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.9. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

- 3.10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 3.12. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
- 3.13. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „**Gospodarka wodno-ściekowa w Gminie Pięno – zakup ciągnika i wozu asenizacyjnego**”. Oferowany sprzęt musi spełniać następujące wymagania:

- a) spełniać wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U z 2005r, nr 108, poz. 908 z późn. zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.
- b) wóz asenizacyjny winien spełniać wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 12.11.2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. z 2002r nr 193, poz. 1617),
- c) dostarczony ciągnik i wóz asenizacyjny muszą być kompatybilne i wyposażone w następujące dokumenty:
 - świadectwo homologacji na terenie RP
 - gwarancja
 - fabryczna instrukcja obsługi w języku polskim wraz ze wszystkimi dokumentami niezbędnymi do prawidłowej eksploatacji
 - protokoły wykonania prób i badań laboratoryjnych jeśli były wykonywane
 - katalog części zamiennych
 - książkę serwisową w języku polskim

4.2. Wymagane warunki techniczne pojazdu

1. parametry techniczne i wyposażenie ciągnika:

- ciągnik fabrycznie nowy
- rok produkcji 2013 lub 2014
- napęd na dwie osie
- silnik 4 cylindrowy
- minimalna moc 80 KM max 90 KM
- spełniający normę spalania EURO 3
- kabina komfortowa wentylowana i ogrzewana
- klimatyzacja
- drzwi kabiny otwierane z prawej i z lewej strony
- tylna szyba kabiny uchylna
- skrzynia biegów synchronizowana z rewersem mechanicznym
- układ hamulcowy wspomagany
- błotniki kół przednich
- pneumatyczny system sterowania hamulcami przyczep – układ jedno i dwu obwodowy
- WOM: tylne: 540/540 z synchronizacją obrotów z prędkością jazdy
- sprężarka
- blokada mechanizmu różnicowego,
- szybkozłącza ISO trzy pary

- przedni TUZ kat. II instalacja hydrauliczna
- reflektory robocze przód i tył
- obciążniki tylne min. 200 kg
- rozmiar kół przednich i tylnych standardowy
- spryskiwacz szyby przedniej
- wycieraczka szyby przedniej
- tylny TUZ dolne ramiona kategorii II z hakami
- udźwig podnośnika tylnego od 2400kg – 4200 kg
- zaczep transportowy górny z regulowaną pozycją
- zaczep dolny rolniczy
- zbiornik paliwa zamykany na kluczyk
- drzwi zamykane na kluczyk
- lampa migowa pomarańczowa (kogut)
- liczba miejsc siedzących łącznie z operatorem – dwa
- trójkąt ostrzegawczy
- zamontowana gaśnica co najmniej 4 kg
- komplet kluczyków do pojazdu

2. parametry techniczne wozu asenizacyjnego:

- fabrycznie nowy
- rok produkcji 2013 lub 2014
- pojemność zbiornika od 4000 l – 5200 l
- podwozie jednoosiowe o konstrukcji samonośnej – 2 koła
- wydajność sprężarki min. 4000 l/min.
- oświetlenie drogowe
- zbiornik ocynkowany dwustronnie
- dno zbiornika zgodnie z dyrektywą WE 97 23 CE
- tylna dennica zamknięta z włazem o średnicy min 600 mm lub otwierana tylna dennica
- kompresor,
- filtr powietrza
- tylna zasuwa otwierana hydraulicznie,
- zawór bezpieczeństwa chroniący przed przepełnieniem zbiornika
- koło podporowe lub stopa podporowa mechanicznie regulowana
- wałek przekazu mocy
- instalacja pneumatyczna
- hamulce pneumatyczne dwuobwodowe
- wąż ssawny o długości min. 5m zakończony koszem ssawnym,
- wóz asenizacyjny powinien być przystosowany do pracy z oferowanym ciągnikiem

4.3. Gwarancja i serwis na oferowany sprzęt:

- gwarancja na części mechaniczne ciągnika min. 2 lata bez limitu motogodzin
- gwarancja na części mechaniczne wozu asenizacyjnego min. 2 lata
- serwis gwarancyjny i pogwarancyjny w odległości nie większej niż 80 km od siedziby zamawiającego
- w okresie gwarancji bezpłatny dojazd serwisantów

4.4. Zakres zamówienia obejmuje:

- dostawę fabrycznie nowego ciągnika oraz wozu asenizacyjnego do siedziby Gminy Pieniężno ul. Generalska 8, 14-520 Pieniężno

- bezpłatne szkolenie wyznaczonych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi zakupionego sprzętu
 - usuwanie usterek w okresie gwarancyjnym
 - czas reakcji Sprzedającego na zgłoszenie serwisowe/naprawy nie dłużej jak 24 godziny
 - koszt dostawy pokrywa Sprzedawca
- 4.5. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:
- 16 70 00 00-2 – ciągniki
 - 34 14 45 00-3 – pojazdy do transportu odpadów i ścieków
- 4.4. Wykonawca dokonuje wyceny oferty na własne ryzyko i odpowiedzialność.
- 4.5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty oraz wszelkich dokumentów z tym związanych.

V. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 5.1. Termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy do 28.02.2014 r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

- 6.1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
- 6.1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące w szczególności:
- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
 - warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ)
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia:
 - warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ)
 - c) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ)
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ)
- 6.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt 6.1.2. winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy wspólnie. Warunek określony w pkt 6.1.1. winien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.
Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż Wykonawca spełnia ww. warunki.
- 6.3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, wg formuły „spełnia – nie spełnia”
- 6.4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - jest niezgodna z ustawą
 - jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3Pzp

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - a) **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy wg załączonego wzoru – **załącznik nr 2 do SIWZ**
- 7.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 7.3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 7.2. powyżej, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami

gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda złożenia dokumentów dotyczących:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

7.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Wykonawca składa wraz z ofertą:

a) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** sporządzone wg wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ,

b) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust, 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

c) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

d) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

e) **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

f) **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

7.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

- a) o których mowa w pkt 7.4. ppkt b) – d) i f) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- b) o których mowa w pkt. 7.6. ppkt e) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy

7.6. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.5. ppkt a) tiret pierwsze ppkt b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument.

7.7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.5. , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie , w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

7.8. Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7.9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

7.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.12. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

7.12.1. W przypadku, gdy umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika ze stosownego dokumentu, a w szczególności z odpisu z właściwego rejestru, należy załączyć pełnomocnictwo / upoważnienie dla osoby uprawnionej do podpisania ofert.

7.12.2. Dokumenty wymagane w przypadku składania ofert wspólnej:

- a) oferta winna zawierać oświadczenia i dokumenty opisane w pkt 7.6. dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie,
 - b) jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
 - c) w przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy oraz oświadczenie o spełnieniu udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ustawy składa każdy Wykonawca.
- 7.12.3. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona – w oryginale lub poświadczona notarialnie lub opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem” pieczęcią wykonawcy, imienną pieczęcią osoby upoważnionej
- 7.12.4. Dokumenty potwierdzające prawidłowo wniesione wadium..
- 7.12.5. Zaparafowany wzór umowy – **Załącznik nr 4 do SIWZ**
- 7.12.6. Podpisany **formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SIWZ**

**VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ
ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ
PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A
TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO
POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 8.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 8.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 8.3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, ze sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie na adres: **Urząd Miejski ul. Generalska 8, 14-520 Pieniężno tel. 55-237-46-00, fax. 55-237-46-01, email: inwestycje@pieniezno.pl.**
- 8.4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem i drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski zawiadomienia, pytania i inne informacje przekazane za pomocą faksu i drogą elektroniczną uważa się za złożenie w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Wykonawca jak i Zamawiający jest zobowiązany na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
- 8.5. Osoba uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest **Mateusz Sobieszczuk tel. 55-237-46-60, lub Karolina Konsalik tel. 55-237-46-62 od poniedziałku do piątku w godz.: 9:00-13:00.**
- 8.6. Osobą uprawnioną do potwierdzania wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu i w formie elektronicznej jest: Łucja Dańczuk (sekretariat), tel. 55 237 46 00, fax. 55 237 46 01, email: urząd@pieniezno.pl, od poniedziałku do piątku w godz.: 9:00-13:00.
- 8.7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłyną do Zamawiającego nie później niż do

końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj.: **04.02.2014 r.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

- 8.8. Jeżeli zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków , zapytań do SIWZ.
- 8.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.pieniezno.pl> pod ogłoszeniem o przedmiotowym przetargu.
- 8.10. Zamawiające nie będzie zwoływać zebrań wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.11. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 8.12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed terminem składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieści informację na stronie internetowej zamawiającego <http://bip.pieniezno.pl> pod ogłoszeniem o przedmiotowym przetargu.
- 8.13. W przypadku modyfikacji treści SIWZ Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści informację na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.pieniezno.pl> pod ogłoszeniem o przedmiotowym przetargu.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1. Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia wadium przez wykonawców.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi 30dni.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant firmy, spółki.
- 11.2. Oferta winna być przygotowana wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
- 11.3. Oferta winna być przygotowana w języku polskim.
- 11.4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 11.5. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim w formie pisemnej. Oferta musi być opieczetowana pieczęcią firmową i pieczęciami imiennymi oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
- 11.6. Zaleca się aby wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, były spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty.
- 11.7. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 11.8. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 11.9. Każda zapisana strona oferty winna być zaparafowana, kolejno ponumerowana.
- 11.10. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach (opakowaniach). Koperta (opakowanie) zewnętrzna powinna być zaadresowana według poniższego wzoru:

Gmina Pieniężno
ul. Generalska 8
14-520 Pieniężno

OFERTA PRZETARGOWA

na:

**-Gospodarka wodno-ściekowa w Gminie Pieniężno – zakup ciągnika i wozu
asenizacyjnego -.**

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana jak koperta zewnętrzna oraz dodatkowo zawierać nazwę i Adres Wykonawcy.

Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia oraz aby wyróżniała się spośród innej korespondencji.

- 11.11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.12. Oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcjum) musi spełnić następujące warunki:
 - musi spełniać warunki uczestnictwa w przetargu określone w niniejszej SIWZ, przy uwzględnieniu zsumowania danych od wszystkich podmiotów;
 - musi zawierać dokumenty i oświadczenia wymagane do ważności oferty od każdego podmiotu;
 - musi być podpisana w taki sposób, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony;
 - jeden z podmiotów zostanie wyznaczony jako odpowiedzialny i jego upoważnienie będzie udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli pozostałych podmiotów;
 - zawierać umowę konsorcjum, która stwierdza, że wszystkie podmioty będą solidarnie odpowiedzialne prawnie za realizację umowy.
- 11.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o

wprowadzeniu zmian, poprawek przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, tj. w dwóch kopertach oznaczonych jak oferta z dopiskiem „Zmiana oferty”. Koperty oznaczone dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

- 11.14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Oferty wycofane będą zwrócone, niezwłocznie po terminie otwarcia ofert bez otwierania wewnętrznej koperty.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

Urząd Miejski
ul. Generalska 8
14-520 Pieniężno
w pokoju nr 14 (sekretariat Urzędu Miejskiego w Pieniężnie)

UWAGA! Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego, a nie nadania.

12.2. Termin składania ofert upływa w dniu **10.02.2014 r.** o godzinie **12:00**

12.3. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.02.2014 r. o godzinie 12:30 w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Pieniężnie przy ul. Generalskiej 8, 14-520 Pieniężno pokój nr 12

12.4. Otwarcie ofert jest jawne

12.5. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do zamawiającego.

12.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.7. Po otwarciu ofert zostanie odczytana: nazwa (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

12.8. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te zamawiający prześle niezwłocznie wykonawcy.

12.9. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

12.10. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ nie powodujące istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści ofert, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego ofertę poprawiono.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 13.1. Wszystkie ceny, rozliczenia i płatności prowadzone będą wyłącznie w PLN (złotych)

- polskich), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami
- 13.3. Cena oferty uwzględnia wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
- 13.4. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT – dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT). Ceną ofertową jest wartość brutto samochodu spełniającego wymogi opisane w pkt. IV SIWZ zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1**.

XIV. OPIS KRYTERIÓW WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT

Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

cena ofertowa: 100%

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$C1 = \frac{\text{najniższa cena z rozpatrywanych ofert (netto)}}{\text{cena badanej oferty (netto)}} \times 100 \text{ pkt}$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy złożyli ofertę. Maksymalna ilość punktów w powyższym kryterium wynosi 100pkt.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 15.1. O wyborze oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 15.2. Zawarcie umowy wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ nastąpi w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, po spełnieniu przez Wykonawcę formalności określonych w SIWZ.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALŻYTEGO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

16.1. Zamawiający nie przewiduje wymogu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Umowa, która zostanie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ, z uwzględnieniem treści ofert.

17.1. Zamawiający nie przewiduje zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1. Środki ochrony prawnej unormowane w art. 179 – 198 ustawy przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środkami ochrony prawnej są w niniejszym postępowaniu odwołanie i skarga do sądu, które mogą być wnoszone zgodnie z postanowieniami ustawy.
- 18.2. Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 18.3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, niezgodnych z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjęte w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść odwołanie do prezesa Krajowej Izby Odwoławczej zwanej dalej Izbą.
- 18.4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
- 18.5. Kopię wniesionego odwołania zamawiający nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.

- 18.6. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesionego odwołania stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania
- 18.7. Do postępowania odwoławczego stosuje się przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o sędzię polubownym.
- 18.8. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
- 18.9. Orzeczenie Izby, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sadu. O stwierdzeniu wykonalności orzeczenia izby sąd orzeka na wniosek strony.
- 18.10. Na orzeczenie Izby stronom przysługuje skarga do sądu.
- 18.11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.
- 18.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od doręczenia orzeczenia Izby.
- 18.13. Sąd rozpatruje sprawę niezwłocznie, nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sadu.
- 18.14. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

XIX. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie w sprawie nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór umowy

Zamawiający : Gmina Pięńżno, ul. Generalska 8, 14-520 Pięńżno

NIP 582-15-62-196

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym z dnia r. **na: -Gospodarko wodno-ściekowa w Gminie Pięńżno – zakup ciągnika i wozu asenizacyjnego-**.

SKŁADAMY OFERTE NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

WYKONAWCA :

Nazwa _____

Adres _____

Tel. _____, Fax. _____

Adres e-mail: _____

Reprezentant Wykonawcy _____

NIP _____ REGON _____

NR rachunku bankowego _____

w banku _____

Oferuję (my) dostawę zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w SIWZ za cenę:

Wartość netto oferty : _____ zł (słownie : _____)

+ podatek VAT _____ % _____ zł

Wartość brutto oferty: _____ zł, (słownie _____)

Na wyżej wymienioną cenę składają się :

Lp.	Nazwa	Marka	Cena netto w zł	Podatek VAT	Cena brutto w zł
1.	Ciągnik rolniczy				
2.	Wóz asenizacyjny				
Cena ogółem					

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (wymagane parametry techniczne i wyposażenie) wypełnić Tak lub Nie, ewentualnie opisać sposób spełniania wymogu.

Lp.	Parametry techniczne i wyposażenie ciągnika rolniczego	TAK/NIE ewentualnie opisać sposób spełniania wymogu
1.	Ciągnik fabrycznie nowy	
2.	Rok produkcji 2013 lub 2014	
3.	Napęd na dwie osie	
4.	Silnik 4 cylindrowy	
5.	Minimalna moc 80 KM max 90 KM	
6.	Spełnia normę spalania EURO 3	
7.	Kabina komfortowa wentylowana i ogrzewana	
8.	Klimatyzacja	
9.	Drzwi kabiny otwierane z prawej i z lewej strony	
10.	Tylna szyba kabiny uchylna	
11.	Skrzynia biegów synchronizowana z rewersem mechanicznym	
12.	Układ hamulcowy wspomagany	
13.	Błotniki kół przednich	
14.	Pneumatyczny system sterowania hamulcami przyczep – układ jedno i dwu obwodowy	
15.	WOM: tylny 540 / 540 z synchronizacją obrotów z prędkością jazdy	
16.	Sprężarka	
17.	Blokada mechanizmu różnicowego	
18.	Szybkozłącza ISO trzy pary	
19.	Przedni TUZ kat. II instalacja hydrauliczna	
20.	Reflektory robocze przód i tył	
21.	Obciążniki tylne min. 200 kg	
22.	Rozmiar kół przednich i tylnych standardowy	
23.	Spryskiwacz szyby przedniej	
24.	Wycieraczka szyby przedniej	
25.	Tylny TUZ dolne ramiona kategorii II z hakami	
26.	Udźwig podnośnika tylnego od 2400 kg – 4200 kg	
27.	Zaczep transportowy górny z regulowaną pozycją	
28.	Zaczep dolny rolniczy	
29.	Zbiornik paliwa zamykany na kluczyk	
30.	Drzwi zamykane na kluczyk	
31.	Lampa migowa pomarańczowa (kogut)	

32.	Liczba miejsc siedzących łącznie z operatorem – dwa	
33.	Trójkąt ostrzegawczy	
34.	Zamontowana gaśnica	
35.	Komplet kluczyków do pojazdu	
	Parametry techniczne wozu asenizacyjnego	
1.	Fabrycznie nowy	
2.	Rok produkcji 2013 lub 2014	
3.	Pojemność zbiornika od 4000 l – 5200 l	
4.	Podwozie jednoosiowe o konstrukcji samonośnej – 2 koła	
5.	Wydajność sprężarki min. 4000 l/min.	
6.	Oświetlenie drogowe	
7.	Zbiornik ocynkowany dwustronnie	
8.	Dno zbiornika zgodne z dyrektywą WE 97 23 CE	
9.	Tylna dennica zamknięta z włazem o średnicy min. 600mm lub otwierana tylna dennica	
10.	Kompresor	
11.	Filtr powietrza	
12.	Tylna zasuwa otwierana hydraulicznie	
13.	Zawór bezpieczeństwa chroniący przed przepełnieniem zbiornika	
14.	Koło podporowe lub stopa podporowa mechaniczne regulowana	
15.	Walek przekazu mocy	
16.	Instalacja pneumatyczna	
17.	Hamulce pneumatyczne dwuobwodowe	
18.	Wąż ssawny o długości min. 5 m zakończony koszem ssawnym	
19.	Wóz asenizacyjny powinien być przystosowany do pracy z oferowanym ciągnikiem	
	Gwarancja i serwis na oferowany sprzęt	
1.	Gwarancja na części mechaniczne ciągnika min. 2 lata bez limitu motogodzin	
2.	Gwarancja na części mechaniczne wozu asenizacyjnego min. 2 lata	
3.	Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny w odległości nie większej niż 80 km od siedziby zamawiającego	
4.	W okresie gwarancji bezpłatny dojazd serwisantów	

- Jednocześnie oświadczamy, że akceptujemy wszystkie zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty, wykonamy w terminie do dnia r.
- Oświadczamy że zapoznaliśmy się z projektem umowy , załączonym do Specyfikacji Istotnych warunków zamówienia (załącznik nr) i przyjmujemy go bez zastrzeżeń.

3. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 270 KK)
4. Oferta zawiera _____ kolejno ponumerowanych i podpisanych stron

Czytelny podpis i pieczęć uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego:

Ja (imię i nazwisko)
reprezentując firmę (nazwa firmy)

Jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: **-Gospodarka wodno- ściekowa w Gminie Pieniężno – zakup ciągnika i wozu asenizacyjnego-** oświadczam/my, że spełniamy warunki zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejsce i data

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel)

OŚWIADCZENIE

w sprawie nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego:

Ja (imię i nazwisko).....
 reprezentując firmę (nazwa firmy)

Jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych, które brzmi:

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art.

9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Miejsce i data

Podpisano.....
(upoważniony przedstawiciel)

UMOWA NR -----

Na zadanie pn. : *-Gospodarka wodno-ściekowa w Gminie Pieniężno – zakup ciągnika i wozu asenizacyjnego-*.

zawarta w dniuw Pieniężnie pomiędzy:

Gminą Pieniężno zwaną dalej „Zamawiającym” z siedzibą w Pieniężnie przy ul. Generalskiej 8 reprezentowaną przez **Burmistrza Pieniężna** w osobie **Kazimierza Kiejdo** przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy: Kazimiera Wyrębak – Kołek**

a

.....
z siedzibąprzy ul.

zwaną/ym dalej „Wykonawcą” reprezentowaną/ym przez:

.....

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu przetargowym w trybie przetargu nieograniczonego zawarto umowę o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest zakup ciągnika z wozem asenizacyjnym
2. Szczegółowy zakres zamówienia: dane techniczne ciągnika rolniczego oraz wozu asenizacyjnego zgodnie ze złożoną ofertą, która stanowi załącznik do umowy.
3. Wykonawca akceptuje warunki realizacji zadania określone w SIWZ.

§2

1. Wartość przedmiotu umowy ustala się na kwotę: zł brutto (słownie:.....) w tym VAT zł, płatne przelewem na konto Sprzedawcy nr
2. Na kwotę wymienioną w pkt. 1 §2 składają się:

Lp.	Nazwa	Marka	Cena netto w zł	Podatek VAT	Cena brutto w zł
1.	Ciągnik rolniczy				
2.	Wóz asenizacyjny				
Cena ogółem					

3. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia poprawnie wystawionej faktury VAT przez Sprzedawcę.

§3

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy określony w §1 w terminie do 28 lutego 2014 r.
2. Wykonawca przedmiot umowy dostarczy do siedziby Zamawiającego (Pieniężno ul. Generalska 8). Odbioru dokonają osoby upoważnione przez Zamawiającego.
3. Z odbioru pojazdu zostanie sporządzony protokół potwierdzający odbiór kompletnego i zdatnego do użytkowania ciągnika i wozu asenizacyjnego oraz wszelkich dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia tj. książki gwarancyjnej, instrukcji obsługi i użytkowania, karty pojazdu, podpisany przez obie strony.

§4

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu serwis gwarancyjny i pogwarancyjny na zakupiony przedmiot umowy.
2. Przedmiot umowy objęty jest:
 - Ciągnik rolniczy – gwarancja na części mechaniczne bez limitu motogodzin - ... lata,
 - Wóz asenizacyjny – gwarancja na części mechaniczne - ... lata,
 - Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny w odległości nie większej niż 80 km od siedziby zamawiającego,
 - W okresie gwarancji bezpłatny dojazd serwisantów.
3. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie serwisowe/naprawy nie będzie trwać dłużej jak 24 godziny.

§5

1. W przypadku nie dotrzymania terminu wykonania umowy przez Wykonawcę z jego winy, zapłaci on zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości netto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wartości netto przedmiotu umowy.
3. W przypadku nie dotrzymania terminu czasu reakcji Wykonawcy na zgłoszenie serwisowe/naprawy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości netto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
4. Za zwłokę w zapłacie faktury Zamawiającej zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§6

Zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jest niedopuszczalne, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

§7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie stosowne przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych.

§8

Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej i akceptowane przez obie strony.

§9

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§10

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzech dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: