

ZARZĄDZENIE Nr 80 /2016
BURMISTRZA PIENIĘŻNA
z dnia 07 grudnia 2016 r.

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji sprzętu, materiałów i wyposażenia obrony cywilnej

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 października 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047 ze zm.) oraz zarządzeniem Nr 313 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 23 listopada 2016 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji oraz obiegu dokumentów księgowych w Warmińsko-Mazurskim Urzędzie Wojewódzkim w Olsztynie zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuję komisję do przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej sprzętu obrony cywilnej w magazynie OC Urzędu Miejskiego w Pieniężnie, w składzie:

- 1) Przewodnicząca komisji - Jadwiga Majewska
- 2) Członek komisji – Dorota Goch
- 3) Członek Komisji – Joanna Fesnak

§ 2

Komisja, wymieniona w § 1, przeprowadzi inwentaryzację sprzętu obrony cywilnej do 14 grudnia 2016 roku.

§ 3

Osoby powołane na członków Komisji inwentaryzacyjnej ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

§ 4

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 30 listopada 2016 r.

§ 5

Wyniki inwentaryzacji przesłać do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie do 15 grudnia 2016 r.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikowi prowadzącemu sprawę obronne, obrony cywilnej.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

BURMISTRZ

Kazimierz Kiejdo

HARMONOGRAM PRZEPROWADZENIA CZYNNOSCI INWENTARYZACYJNYCH
w roku 2016

Lp.	Przedsięwzięcia	Wykonawca	Współwykonawca
1.	Opracowanie i wydanie zarządzenia w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej, metodą spisu z natury	Burmistrz	Pracownik prowadzący sprawy obronne, obrony cywilnej (Pracownik OC)
2.	Powołanie i przeszkolenie komisji inwentaryzacyjnych	Burmistrz	Pracownik prowadzący sprawy obronne, obrony cywilnej
3.	Zamknięcie ewidencji materiałowej wg. Stanu na dzień 30 listopada 2016 r.	Burmistrz	Pracownik prowadzący sprawy obronne, obrony cywilnej
4.	Przeprowadzenie czynności spisowych i opracowanie wyników inwentaryzacji w magazynie OC	Komisja	Pracownik prowadzący sprawy obronne, obrony cywilnej
5.	Przesłanie 1 egz. Zestawienia spisu z natury sprzętu OC do Urzędu Wojewódzkiego Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w celu rozliczenia	Burmistrz	Pracownik prowadzący sprawy obronne, obrony cywilnej
6.	Zaewidencjonowanie wyników inwentaryzacji w dokumentach ewidencji materiałowej	Pracownik OC	Pracownik prowadzący sprawy obronne, obrony cywilnej

BURMISTRZ

Kazimierz Kiejdo