Pieniężno, dnia …………………..

**BURMISTRZ PIENIĘŻNA**

**ul. Generalska 8**

**14-520 Pieniężno**

**ZGŁOSZENIE**

**ZAMIARU USUNIĘCIA DRZEWA LUB DRZEW**

### (na podstawie art. 83f ust. 4 i 5 ustawy z 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U.2020.55 t.j.), dalej jako ustawa oop.)

|  |
| --- |
| **Wnioskodawca** (uprawniony do złożenia wniosku jest posiadacz nieruchomości. Jeśli posiadacz nie jest właścicielem nieruchomości do wniosku dołącza zgodę właściciela oraz oświadczenie o posiadanym tytule władania nieruchomością. Obowiązek uzyskania zgody dotyczy także współwłaścicieli – art. 83b ust. 1 pkt 1-3 ustawy oop. W przypadku współposiadania, wniosek podpisuje współposiadacz nieruchomości.) |
|  | **Informacja o właścicielu nieruchomości** (wypełnia wnioskodawca nie będący właścicielem)  |
| Imię i nazwisko lub nazwa |  | Imię i nazwisko lub nazwa |  |
| Adres |  |
| Telefon(y)\* |  |
| e-mail\* |  | Adres |  |
|  |
| **Pełnomocnik wnioskodawcy** (w przypadku ustanowienia pełnomocnika) |
| Imię i nazwisko |  |
| Adres  |  |
| Telefon\* |  |
| e-mail\* |  |
| **Dane nieruchomości,** z której planowane jest usunięcie drzewa lub drzew |
| **Nr działki/działek** | **Obręb** | **Adres** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Załączniki :**

**- Rysunek albo mapa określająca usytuowanie na nieruchomości drzewa lub drzew planowanych do usunięcia (załącznik obowiązkowy);**

- Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa 5;

- oryginał lub uwierzytelniona kopia dowodu zapłaty opłaty skarbowej za udzielone pełnomocnictwo6;

…………………………………………………

 *(czytelny podpis Wnioskodawcy)*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Wypełniając obowiązek określony w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO) informuję, że:

**Administratorem** Pani/Pana danych osobowych będzie Burmistrz Pieniężna z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Pieniężnie (dalej: Burmistrz). Może się Pani/Pan z nami skontaktować w następujący sposób:

* listownie na adres: ul. Generalska 8, 14-520 Pieniężno
* przez e-mail: urzad@pieniezno.pl
* telefonicznie: (55) 237-46-00

Wyznaczyliśmy **inspektora ochrony danych**. Jest to osoba, z którą może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować w następujący sposób:

* listownie na adres: ul. Generalska 8, 14-520 Pieniężno
* przez e-mail: iodo@pieniezno.pl

Dane osobowe uzyskane przez Burmistrza przetwarzamy w celu:

* wykonania zadań z zakresu zgłoszenia zamiaru usunięcia drzewa lub drzew.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

* **obowiązek prawny ciążący na Burmistrzu –** art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom administracji samorządowej oraz organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd). W pozostałym zakresie Burmistrz nie przekazuje Pani/ Pana danych osobowych do odbiorców w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO.

Burmistrz w ramach prowadzonego postępowania **nie przekazuje** Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego, czyli poza obszar EOG (obejmujący swym zasięgiem: Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

Pani/Pana dane osobowe będą **przechowywane przez okres**, w którym przepisy nakazują Burmistrzowi przechowywać dokumentację sprawy (Instrukcja Kancelaryjna).

**Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:**

Może Pani/Pan złożyć do Burmistrza wniosek dotyczący danych osobowych o:

* sprostowanie / poprawienie danych osobowych (art. 16 RODO);
* ograniczenie przetwarzania danych osobowych, tj. wstrzymanie operacji na danych osobowych lub nieusuwanie danych – stosownie do złożonego wniosku (art. 18 RODO);
* dostęp do danych osobowych (o informację o przetwarzanych przez tut. organ danych oraz o kopię danych – art. 15 RODO);

Aby skorzystać z powyższych praw może Pani/Pan skontaktować się bezpośrednio z naszym inspektorem ochrony danych.

Ma Pani/Pan prawo wnieść **skargę** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

Dane osobowe podane przez Panią/Pana są **wymogiem ustawowym**.

Pani/Pana dane osobowe **nie będą podlegały** zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez Burmistrza, w tym profilowaniu.

Zapoznałem/am się dnia ………………………

I nie wnoszę uwag …………………………..

 /podpis czytelny/

|  |
| --- |
| **Adnotacje organu** |
|  |

**Pouczenie:**

1. Zgłoszeniu nie podlegają drzewa, których obwody pni na wysokości 5cm nie przekraczają:

- 80 cm – w przypadku topoli, wierzby, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego,

- 65cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego,

- 50cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew.

1. W przypadku usunięcia drzewa/drzew bez dokonania zgłoszenia lub przed upływem terminu na wniesienie sprzeciwu, a także pomimo wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia, organ wymierza administracyjną karę pieniężną (podstawa prawna: art. 88 ust. 1 pkt 5 i pkt 6 ustawy o ochronie przyrody).
2. Jeżeli w terminie 5 lat od dokonania oględzin przeprowadzonych przez organ w związku ze złożonym zgłoszeniem usunięcia drzewa lub drzew złożony zostanie wniosek o wydanie pozwolenia na budowę na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, a budowa będzie miała związek z prowadzeniem działalności gospodarczej i będzie realizowana na części nieruchomości, na której rosło/rosły usunięte drzewo/drzewa, organ nałoży na właściciela nieruchomości, w drodze decyzji administracyjnej, obowiązek uiszczenia opłaty za usunięcie drzewa lub drzew ( podstawa prawna: art. 83f ust. 17 ustawy o ochronie przyrody).
3. W przypadku nieusunięcia drzewa przed upływem 6 miesięcy od przeprowadzonych oględzin w terenie, jego wycięcie może nastąpić po dokonaniu ponownego zgłoszenia (podstawa prawna: art. 83f ust. 13 ustawy o ochronie przyrody).
4. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie (podstawa prawna: art. 33 § 3 i art. 76a §2 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego ).
5. Od udzielonego pełnomocnictwa należy uiścić opłatę skarbową w wysokości 17 zł, na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Pieniężnie nr: 79 8313 0009 0042 6015 2000 0010. Opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty. Oryginał dowodu zapłaty albo jego uwierzytelnioną kopię należy dołączyć do akt sprawy. Pełnomocnictwa udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu są zwolnione z opłaty skarbowej.