

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Szkoła Podstawowa w Piotrowcu</b> Piotrowiec 10 14-520 Pieniężno Numer identyfikacyjny REGON <b>001144066</b>	<b>BILANS</b> jednostki budżetowej  sporządzony na dzień 31-12-2021 r.	Adresat:  Urząd Miejski  Wysłać bez pisma przewodniego
--	--	--

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	0,00	0,00	A Fundusz	-72 133,56	✓ -63 053,60
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	1 094 123,73	✓ 1 085 834,31
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-1 166 257,29	✓ -1 148 887,91
A.II.1 Środki trwałe	0,00	0,00	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-1 166 257,29	-1 148 887,91
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	82 276,55	✓ 70 604,29
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	82 276,55	70 604,29
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	11 795,99	✓ 10 311,15
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	60 337,57	✓ 52 742,45

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*[Podpis]*  
Heleno [nazwisko]  
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2022-01-21

(rok, miesiąc, dzień)

*[Podpis]*  
[nazwisko]  
(kierownik jednostki)

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>10 142,99</b>	<b>7 550,69</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>10 142,99</b>	<b>7 550,69</b>

✓

✓

✓

✓

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Hanna Burdakov-Gurzyńska

(główny księgowy)

2022-01-21

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR ZKOLY

mgr Zofia Pienicka

(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Szkoła Podstawowa w Piotrowcu</b> Piotrowiec 10 14-520 Pieniężno	Zestawienie zmian w funduszu jednostki  <b>sporządzone na dzień 31-12-2021 r.</b>	Adresat: <b>Urząd Miejski</b>
Numer identyfikacyjny REGON <b>001144066</b>		Wysłać bez pisma przewodniego
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	1 053 699,26	1 094 123,73
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	1 163 833,04	1 157 967,87
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	1 094 123,73	J 1 085 834,31
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
I.1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
I.1.10. Inne zwiększenia	69 709,31	72 133,56
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 123 408,57	1 166 257,29
I.2.1. Strata za rok ubiegły	1 123 408,57	1 166 257,29
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	0,00	0,00
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	1 094 123,73	1 085 834,31

GŁÓWNY KSIĘGOWY

  
 Halina Jankowska  
 główny księgowy

 2022-01-21  
 rok, miesiąc, dzień

DIREKTOR SZKOŁY

  
 mgr Zofia Podlecha  
 kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*Halina Barońska-Guzyńska*

główny księgowy

2022-01-21

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY

*mgr Beata Piekutka*

kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa w Piotrowcu Piotrowiec 10 14-520 Pieniężno Numer identyfikacyjny REGON 001144066		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)  sporządzony na dzień 31-12-2021 r.	Adresat:  Urząd Miejski  Wysłać bez pisma przewodniego	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej			3 395,60	0,00
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			3 395,60	0,00
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)			0,00	0,00
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			0,00	0,00
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			0,00	0,00
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			0,00	0,00
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych			0,00	0,00
B. Koszty działalności operacyjnej			1 169 652,89	1 148 887,91
B.I. Amortyzacja			0,00	0,00
B.II. Zużycie materiałów i energii			41 018,96	39 487,04
B.III. Usługi obce			16 166,41	22 023,88
B.IV. Podatki i opłaty			829,80	1 078,74
B.V. Wynagrodzenia			859 618,15	846 204,84
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników			251 447,89	239 621,65
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe			571,68	471,76
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			0,00	0,00
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			0,00	0,00
B.X. Pozostałe obciążenia			0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)			-1 166 257,29	-1 148 887,91
D. Pozostałe przychody operacyjne			0,00	0,00
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			0,00	0,00
D.II. Dotacje			0,00	0,00
D.III. Inne przychody operacyjne			0,00	0,00
E. Pozostałe koszty operacyjne			0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*[Podpis]*  
główny księgowy

2022-01-21

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY

*[Podpis]*  
kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

GŁÓWNY KSIĘGOWY

  
Halina Berbecz-Gurczyńska  
główny księgowy

2022-01-21

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY

  
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa w Piotrowcu Piotrowiec 10 14-520 Pieniężno	<b>Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'</b>  sporządzony na dzień: <b>31-12-2021 r.</b>	Adresat: Urząd Miejski
Numer identyfikacyjny REGON <b>001144066</b>		

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:		
Wyszczególnienie		Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*[Podpis]*  
 Halina Balcerek-Gurczyńska

(główny księgowy)

2022.01.21  
 rok mies dzień

DYREKTOR SZKOŁY

*[Podpis]*  
 mgr Zdzisław Podgórski

(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Szkoła Podstawowa w Piotrowcu
1.2	siedzibę jednostki
	Piotrowiec 10
1.3	adres jednostki
	Piotrowiec 10 14-520 Pieniężno
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Szkoła Podstawowa w PIOTROWCU jest jednostką organizacyjną gminy realizującą zadania
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie obejmuje okres 01.01.2021r.do 31.12.2021r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie finansowe jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:</p> <p>a) Odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych( Dz.poz.U.z 2016r.poz.1888 z późn.zm.)</p> <p>b) Środki trwałe otrzymane nieodpłatnie wycenia się w wartości określonej w dokumencie przekazania,</p> <p>c) Jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się:- książki i inne zbiory biblioteczne,</p> <p>-środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu w placówkach oświatowych,</p> <p>-odzież,meble,dywany,</p> <p>d) Jednostka umarza i amortyzuje środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne jednorazowo za okres całego roku,</p> <p>e) Próg istotności środków trwałych wynosi 10 000,00zł,</p> <p>f) Wartość należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego</p>
5.	inne informacje
	Nie dotyczy
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia



	Tabela nr 15
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Tabela nr 15
1.16.	inne informacje
	Tabela nr 15
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Tabela nr 15
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Tabela nr 15
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Tabela nr 15
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Tabela nr 15
2.5.	inne informacje
	Tabela nr 15
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*Obym*  
(główny księgowy)

2021 - 12 - 31 .....  
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

*Zofia Rzeleńska*  
(kierownik jednostki)

Tabela nr 1

W PLOTKO WOCU  
14-520 PLEMIENIC  
52 (56) 244-77-85

Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, zbiorów bibliotecznych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: przychodów (nabycia), aktualizacji, przemieszczenia wewnętrznego, zbycia, likwidacji i inne oraz stan końcowy na dzień 31 grudnia 2021 roku.

Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa (brutto) – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (3 + 4 + 5)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (7 + 8 + 9)	Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego (2 + 6 – 10)
		przychód (nabycie)	aktualizacja	przemieszczenie wewnętrzne (*)		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1. Wartości niematerialne i prawne</b>										
<b>2. Razem środki trwałe</b>	<b>725.800,57</b>									
2.1. Grunty (gr. 0 KŚT)										725.800,57
2.1.1. Grunty stanowiące własność jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
2.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr. 1-2 KŚT)	108.109,56									
2.3. Urządzenia techniczne i maszyny (gr. 3-6 KŚT), w tym:	25.917,00									108.109,56
2.3.1. Środki trwałe (konto 011)	25.917,00									25.917,00
2.3.2. Pozostałe środki trwałe (konto 013)										
2.4. Środki transportu (gr. 7 KŚT)										
2.5. Inne środki trwałe (gr. 8 KŚT), w tym:	591.774,01									591.774,01
2.5.1. Środki trwałe (konto 011)										
2.5.2. Pozostałe środki trwałe (konto 013)	591.774,01									591.774,01
3. Zbiory biblioteczne (konto 014)	3.770,20									
<b>Razem wyszczególnione składniki aktywów (1+2+3)</b>	<b>729.570,77</b>									<b>729.570,77</b>

(\*) przez przenieszenie wewnętrzne należy rozróżnić inne zwiększenia wartości początkowej, z wyłączeniem aktualizacji i nabycia. Może to być np. przekwalifikowanie między grupą rodzajową w związku z korektami.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Halina Burzyńska Gurszyska

DYREKTOR SZKOŁY

Halina Burzyńska Gurszyska

## Tabela nr 2

W PIOTROWIE  
14-520 PIENIEŻNO  
55 (55) 244-77-85

REGON 001144066 NIP 562 155 82 57

Zmiana stanu umorzenia/amortyzacji środków trwałych, zbiorów bibliotecznych oraz wartości niematerialnych i prawnych - stan na dzień 31 grudnia 2021r.

Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (3+4+5)	Ogółem zmniejszenie umorzenia w ciągu roku obrotowego	Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego (2 + 6 - 7)
		aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne			
<b>1. Wartości niematerialne i prawne</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
<b>2. Razem środki trwałe</b>	<b>725.800,57</b>						
2.1. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr. 1-2 KŚT)	108.109,56						725.800,57
2.2. Urządzenia techniczne i maszyny (gr. 3-6 KŚT), w tym:	25.917,00						108.109,56
2.2.1. Środki trwałe (konto 011)	25.917,00						25.917,00
2.2.2. Pozostałe środki trwałe (konto 013)							
2.3. Środki transportu (gr. 7 KŚT)							
2.4. Inne środki trwałe (gr. 8 KŚT), w tym:	591.774,01						591.774,01
2.4.1. Środki trwałe (konto 011)							
2.4.2. Pozostałe środki trwałe (konto 013)	591.774,01						591.774,01
3. Zbiory biblioteczne (konto 014)	3.770,20						3.770,20
<b>Razem wyszczególnione składniki aktywów (1+2+3)</b>	<b>729.570,77</b>						<b>729.570,77</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Halina Borkowa-Gurzyńska

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Jolanta Podgórska

**Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - stan na dzień 31 grudnia 2021 roku.**

[illegible]

# GLÓWNY KSIĘGOWY

Haina Barbary Gurjieska

DYREKTOR SZKOŁY

Prilozhka podlecha

**Tabela nr 4**      **Oddisy aktualizujące wartość długoterminowych aktywów trwałych niefinansowych i finansowych**

Lp.	Specyfikacja	Wartość prezentowana w bilansie (w zł i gr)	Wartość odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku obrotowego (w zł i gr)
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe objęte odpisami aktualizującymi	0,00	0,00
2.	Długoterminowe aktywa finansowe objęte odpisami aktualizującymi	0,00	0,00
Razem		0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
  
 Halina Burdzyńska Guryńska

DYREKTOR SZKOŁY  
  
 mgr Zofia Podlecka

# STORIA EDO E IMPERIO

A PROTRUDING

14-520 PLENIZZO

(55) 244-77-35

**Tabela nr 5** REGION 001=4066 MIP 5621553237

### Wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Lp.	Treść (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie – jednostka miary	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4 + 5 – 6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
		Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				0,00
		Wartość (zł)				0,00
		Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				0,00
		Wartość (zł)				0,00
		Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				0,00
		Wartość (zł)				0,00
		Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				0,00
		Wartość (zł)				0,00
		Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				0,00
		Wartość (zł)				0,00

GLÓWNY KSIĘGOWY

Директор /~~физ~~кол

Haina Dufour Gutzyn'ska

mgr Zofia Heclicka

Tabela nr 6

Środki trwałe niemortyzowane lub nieumarzane – używane na podstawie umów najmu, dzierżawy, użyczenia i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Specyfikacja środków trwałych niemortyzowanych lub nieumarzanych	Wartość w zł i gr
1.	Środki trwałe używane na podstawie umów najmu/dzierżawy/użyczenia	0,00
2.	Środki trwałe używane na podstawie innych umów	0,00
Razem:		0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY:  
  
Halina Dąbaj Gurnyńska

DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr Zofia Podlecka

Tabela nr 7

Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Papiery wartościowe					
	liczba (*)	stan na początek roku obrotowego	zwiększenia	zmniejszenia	stan na koniec roku obrotowego
Akcje	0,00				0,00
Udziały	0,00				0,00
Dłużne papiery wartościowe	0,00				0,00
Inne papiery wartościowe	0,00				0,00

(\*) podać tylko przy danych z konta 030 „Długoterminowe aktywa finansowe”

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
  
Halina Barbara Guryńska

DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr Zofia Podlaska



## Tabela nr 8

## Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupy należności	Stan odpisów aktualizujących na początek roku	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
			Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
I.	należności jednostki budżetowej	0,00				0,00
I.1.	należności długoterminowe					
		0,00				0,00
I.2.	należności krótkoterminowe, z tego:	0,00				0,00
I.2.1.	należności z tytułu dostaw i usług	0,00				0,00
I.2.2.	należności od budżetów	0,00				0,00
I.2.3.	należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	0,00				0,00
I.2.4.	pozostałe należności	0,00				0,00
II.	należności finansowe					0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Halina Burzyńska  
Gurzyńska

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Zofia Podlecia

Tabela nr 9

SEKCJA PODSTAWOWA  
w PIOTROWOJ  
14-520 PIENIEŻNO  
(55) 244-77-85  
REGON 001141066 NIP 582 155 32 57

## Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia

Lp.	Rezerwy według celu ich utworzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie w roku obrotowym	Rozwiązanie w roku obrotowym	Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
I.	Rezerwy na zobowiązania, z tego:	0,00				0,00
I.1.	na sprawy sądowe	0,00				0,00
I.2.	na koszty likwidacji szkód ubezpieczeniowych	0,00				0,00
I.3.	na koszty likwidacji szkód środowisku naturalnemu	0,00				0,00
I.4.	na kary	0,00				0,00
I.5.	Inne	0,00				0,00
	Razem:	0,00				0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Holina, Dorożyna Gurzyńska

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Zofia Podlecia

Tabela nr 10

Zobowiązania długoterminowe według okresów wymagalności

Lp.	Specyfikacja zobowiązań według pozycji bilansu	Wartość wykazana w bilansie	z tego:		
			powyżej roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat
	0,00	0,00			

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*[Signature]*  
 Halina Dąbrowska Gurszyńska

DYREKTOR SZKOŁY  
*[Signature]*  
 mgr Zofia Podlecka

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania
1.	Zobowiązania z tytułu leasingu operacyjnego wg przepisów ustawy podatkowej, kwalifikowane jako leasing finansowy wg ustawy o rachunkowości	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Halina Burda*  
Halina Burda Guryńska

CIENIEK  
*mgr Zofia Podrecka*  
mgr Zofia Podrecka

Wykaz zobowiązań zabezpieczonych na majątku

	Kwota zobowiązania		Kwota zabezpieczenia		Na aktywach trwałych		Na aktywach obrotowych		
	na początek roku obrotowego	na koniec roku obrotowego	na początek roku obrotowego	na koniec roku obrotowego	na początek roku obrotowego	na koniec roku obrotowego	na początek roku obrotowego	na koniec roku obrotowego	
Wyszczególnienie	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Weksel		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hipoteka		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zastaw		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inne		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*[Signature]*  
 Halina Barańska-Gurzyńska

DYREKTOR SZKOŁY  
*[Signature]*  
 mgr Zdzisław Pielonka

**Tabela nr 13**  
**Wykaz zobowiązań warunkowych**

SPÓŁKA PODSTAWOWA  
W PIOTROWCU  
14-520 PIENIEŻNO  
KRS (55) 204-77-95  
REGON 00144066 NIP 582 155 32 57

Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego (2 + 3-4)
	2	3	4	5
1. Zobowiązania warunkowe wobec jednostek powiązanych	0,00			0,00
- udzielone gwarancje i poręczenia	0,00			0,00
- kaucje i wadia	0,00			0,00
- indos weksli	0,00			0,00
- inne	0,00			0,00
2. Zobowiązania warunkowe wobec jednostek pozostałych	0,00			0,00
- udzielone gwarancje i poręczenia	0,00			0,00
- kaucje i wadia	0,00			0,00
- indos weksli	0,00			0,00
- inne	0,00			0,00
3. Zobowiązania warunkowe w zakresie emerytur i podobnych świadczeń	0,00			0,00
<b>Razem</b>	0,00			0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Malina Paweła Gurzyńska*

DYREKTOR SZKOŁY  
*Malina Podolecia*

Tabela nr 14

Istotne pozycje czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych

Lp.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1.	Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów (aktywa bilansu – B.IV), w tym:  (należy wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.:  – opłacone z góry czynsze  – prenumeraty  – polisy ubezpieczenia osób i składników majątku	0,00  0,00  0,00  0,00	0,00  0,00  0,00
2.	Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów (pasywa bilansu – poz. E, w tym:  (należy wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.:  – ujemna wartość firmy  – wielkość dotacji na budowę środków trwałych, na prace rozwojowe  – wartość nieodpłatnie otrzymanych środków trwałych	0,00  0,00  0,00  0,00	0,00  0,00  0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
  
Halina Przystała Guryńska


WYKŁADZĄCY  
  
mgr Ewa Podkościelna

Tabela nr 15

Informacje dodatkowe mające wpływ na ocenę sytuacji majątkowej jednostki

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość	Uwagi
1	2	3	4
1.	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie		
2.	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracowniczego (wypłacone w danym roku)	881567,65	
2.1.	Nagrody jubileuszowe	18.629,95	
2.2.	Odprawy	52.087,35	
2.3.	Ekwiwalenty za niewykorzystany urlop	3.913,48	
2.4.	Inne - dodatek wiejski	36.077,26	
3.	Inne informacje		
4.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów		
5.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		
6.	Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie		
7.	Kwota należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych		
8.	Inne informacje		

GLÓWNY KSIĘGOWY

Halina Górska-Guzyńska

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Zdzisław Podolecia