

ZARZĄDZENIE NR 83/2023

**Burmistrza Pięszna
z dnia 6 grudnia 2023 roku**

w sprawie wdrożenia procedury monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”

Na podstawie art. 31 oraz art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz na podstawie § 4 pkt 11 Regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina, Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACT-EU Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020,

zarządzam, co następuje:

§ 1

Wdraża się procedurę monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości projektu grantowego pn. „Cyfrowa Gmina” stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Kazimierz Kiejdo

PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU GRANTOWEGO CYFROWA GMINA

Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego została opracowana zgodnie z § 13 umowy o powierzenie grantu o numerze 4573/2/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU - działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”.

1. Grantobiorcą w projekcie jest Gmina Pieniężno.
2. Projekt zakładał nabycie sprzętu oraz przeprowadzenie diagnozy cyberbezpieczeństwa w celu rozwoju cyfrowego urzędu gminy i jednostek podległych.
3. Grant został przeznaczony na nabycie przez Gminę Pieniężno 17 stacji roboczych, 2 laptopów 14”, 4 switch-y z akcesoriami połączeniowymi, zestawu do wideokonferencji, szafy RACK, UPS RACK, 2 zapór sieciowych typu UTM, laptopa 15,6”.
4. Sprzęt komputerowy jest przeznaczony na realizację zadań związanych z obsługą administracyjną i informatyczną Urzędu Miejskiego w Pieniężnie, Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pieniężnie oraz Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Pieniężnie.
5. Użyczenie części sprzętu zostało dokonane nieodpłatnie na podstawie umowy użyczenia wraz z protokołem przekazania przedmiotu użyczenia.
6. Biorący w użyczenie jest odpowiedzialny za odpowiednie utrzymanie, konserwację, a przede wszystkim użycie sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem.
7. Obowiązkiem jednostek użytkujących sprzęt jest składanie na wezwanie Gminy Pieniężno pisemnych oświadczeń przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej procedury.
8. Gmina Pieniężno ma możliwość losowej weryfikacji sprzętu poprzez żądanie okazania sprzętu do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia.
9. Przez cały okres monitorowania przekazany sprzęt winien być oznaczony symbolami projektu.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 1 do procedury monitorowania
utrzymania efektów projektu grantowego
„Cyfrowa Gmina” stanowiącej załącznik nr 1
do zarządzenia nr 83/2023 z dnia 6 grudnia 2023 r.
Burmistrza Pieniężna

Pieniężno,

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

.....
(adres)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że sprzęt komputerowy przekazany w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” przez Gminę Pieniężno na podstawie umowy użyczenia nr z dnia posiadam i użytkuję zgodnie z założeniami projektu.

Sprzęt jest kompletny, sprawny i eksploatowany zgodnie z jego wymogami technicznymi.

.....
(podpis dyrektora jednostki)