**Załącznik nr 25**

**do Uchwały Nr II/14/24**

**Rady Miejskiej w Pieniężnie**

**z dnia 20 czerwca 2024 r.**

**STATUT SAMORZĄDU MIESZKAŃCÓW PIENIĘŻNA**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**Statut określa organizację i zasady działania Samorządu Mieszkańców Pieniężna.

**§ 2.**Użyte w Statucie sformułowania oznaczają:

1) Gmina - Gmina Pieniężno;

2) Rada Miejska - Rada Miejska w Pieniężnie;

3) Burmistrz – Burmistrz Pieniężna

4) Samorząd Mieszkańców - Samorząd Mieszkańców Pieniężna;

5) Zebranie Mieszkańców - organ uchwałodawczy Samorządu Mieszkańców Pieniężna;

6) Statut - Statut Samorządu Mieszkańców Pieniężna;

7) Przewodniczący Samorządu Mieszkańców - organ wykonawczy Samorządu Mieszkańców Pieniężna;

8) Zarząd Samorządu Mieszkańców - pomocniczy organ wspierający Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców o charakterze opiniodawczo-doradczym;

9) Radni Miejscy - Radni Rady Miejskiej w Pieniężnie.

**§ 3.**1. Samorząd Mieszkańców Pieniężna działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy Pieniężno;

3) postanowień niniejszego Statutu.

2. Samorząd Mieszkańców Pieniężna nie posiada osobowości prawnej.

**Rozdział 2**

**Nazwa i obszar działania**

**§ 4.**Samorząd Mieszkańców Pieniężna jest jednostką pomocniczą Gminy Pieniężno i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących obszar Miasta.

**§ 5.** Teren działania obejmuje Miasto Pieniężno.

**Rozdział 3**

**Organizacja i zakres działania**

**§ 6.**1. Samorząd Mieszkańców współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań Samorządu Mieszkańców należy w szczególności:

1) zapewnienie udziału mieszkańców w realizacji poprawy życia społecznego, opieki zdrowotnej, socjalno-bytowej, życia kulturowego, sportu, wypoczynku i innych dotyczących miejsca zamieszkania;

2) organizowanie życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb mieszkańców;

3) współpraca z sołectwami w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

3. Zadania określone w ust. 2 Samorząd Mieszkańców realizuje w szczególności poprzez:

1) podejmowanie uchwał w ramach uzyskanych kompetencji;

2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy dotyczących mieszkańców i obszaru miasta;

3) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych, których załatwienie wykracza poza kompetencje samorządu;

4) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy Gminy konsultacji społecznych w sprawach dotyczących mieszkańców samorządu;

5) organizowanie wspólnych prac na rzecz Samorządu.

**Rozdział 4**

**Organy samorządu i zakres ich kompetencji**

**§ 7.**1. Organami Samorządu są:

1) Zebranie Mieszkańców, które jest organem uchwałodawczym;

2) Zarząd Samorządu Mieszkańców, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców wspomaga Zarząd Samorządu Mieszkańców, składający się od 3 do 5 osób. Skład liczebny zarządu przegłosowuje się w głosowaniu jawnym zebranie mieszkańców Samorządu przy wyborze organów Samorządu Mieszkańców.

3. Kadencja Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców i  Zarządu Samorządu Mieszkańców odpowiada kadencji Rady Miejskiej.

4. Burmistrz zwołuje zebranie mieszkańców samorządu w przedmiocie wyboru organów Samorządu Mieszkańców w terminie do 3 miesięcy od dnia przeprowadzenia wyborów samorządowych.

5. Po upływie kadencji Przewodniczący Samorządu i Zarząd pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybrane organy.

**§ 8.**Do zadań i kompetencji Zebrania Mieszkańców wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Miejską należy w szczególności:

1) uchwalanie programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

2) podejmowanie uchwał w sprawach Samorządu Mieszkańców Pieniężna;

3) opiniowanie spraw dotyczących mieszkańców Samorządu;

4) występowania z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Samorządu;

5) opiniowanie celowości zmiany granic Samorządu Mieszkańców Pieniężna.

**§ 9.**1. Do zadań i kompetencji Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców, wynikających z przepisów prawa oraz nadanych przez Radę Miejską należy w szczególności:

1) przekazywanie Mieszkańcom Samorządu informacji o ważnych sprawach prowadzonych przez organy Gminy, dotyczących Samorządu Mieszkańców i Gminy;

2) zwoływanie Zebrań Samorządu Mieszkańców i przygotowywanie porządku obrad oraz przewodniczenie obradom;

3) przygotowywanie projektów uchwał zebrania;

4) realizowanie uchwał Zebrania Samorządu Mieszkańców oraz uchwały Rady Miejskiej dotyczących Samorządu Mieszkańców;

5) składanie na Zebraniu Mieszkańców rocznego sprawozdania ze swej działalności;

6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę życia społeczności mieszkańców, bezpieczeństwa i porządku publicznego;

7) organizowanie wspólnych prac mieszkańców przy przedsięwzięciach społecznie użytecznych oraz samopomocy mieszkańców;

8) inspirowanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia oraz dbania o czystość i porządek w mieście;

9) wspomaganie Rady Miejskiej i Burmistrza w realizacji podjętych zadań;

10) uczestniczenie w szkoleniach i naradach organizowanych przez Burmistrza;

11) zarządzanie mieniem Samorządu Mieszkańców Pieniężna na zasadach zwykłego zarządu z zachowaniem należytej dbałości;

12) przekazywanie uchwał, wniosków i opinii Zebrania Samorządu Mieszkańców Burmistrzowi, w terminie 14 dni od ich podjęcia;

13) współdziałanie z organizacjami działającymi na terenie miasta;

14) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców wynikających z przepisów prawa.

2. Przewodniczący Samorządu Mieszkańców korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 10.**1. Zarząd Samorządu Mieszkańców ma charakter wspomagający.

2. Do obowiązków Zarządu należy wspomaganie działalności Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców.

3. Posiedzenia Zarządu Samorządu Mieszkańców zwołuje i prowadzi Przewodniczący Samorządu Mieszkańców.

4. W posiedzeniach Zarządu mogą brać udział Radni Rady Miejskiej oraz osoby zaproszone.

5. Przewodniczący zobowiązany jest powiadomić o posiedzeniu członków Zarządu Samorządu Mieszkańców i Radnych Rady Miejskiej z terenu miasta.

**Rozdział 5**

**Zasady i tryb zwoływania Zebrań** **Samorządu Mieszkańców**

**§ 11.**Prawo do udziału w Zebraniu Samorządu Mieszkańców mają wszyscy mieszkańcy.

**§ 12.**1. Zebranie Samorządu Mieszkańców zwołuje Przewodniczący Samorządu Mieszkańców:

1) z własnej inicjatywy;

2) na wniosek Zarządu Samorządu Mieszkańców;

3) na wniosek co najmniej 10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu Samorządu Mieszkańców

4) na wniosek Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. Zebranie Wiejskie w szczególnie uzasadnionych wypadkach, np. nie wykonania przez Przewodniczącego Samorządu obowiązku zwołania Zebrania Samorządu Mieszkańców, może zwołać Burmistrz w porozumieniu z Przewodniczącym Samorządu Mieszkańców lub Zarządem Samorządu Mieszkańców .

**§ 13.**1. Zebranie Samorządu Mieszkańców, odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Samorządu Mieszkańców należy podać do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń) na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Samorządu Mieszkańców.

3. Zebranie Samorządu Mieszkańców zwołane na wniosek Mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza, powinno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że Wnioskodawcy proponują późniejszy termin.

**§ 14.**1. Zebranie Samorządu Mieszkańców może podejmować prawomocne uchwały i rozstrzygnięcia, jeżeli podczas głosowania bierze w nim udział nie mniej niż 20 % osób uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku określonego w ust. 1 quorum, Przewodniczący zamyka to Zebranie i niezwłocznie wyznacza drugi termin zebrania, które może odbyć się nie wcześniej niż po upływie 15 minut od zamknięcia pierwszego zebrania.

3. W drugim terminie, o którym mowa w ust. 2, Zebranie Samorządu Mieszkańców obraduje i podejmuje uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

**§ 15.**1. Zebranie Samorządu Mieszkańców jest ważne, gdy mieszkańcy Samorządu zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu. Zebranie Samorządu Mieszkańców jest zwoływane w sposób zwyczajowo przyjęty (co najmniej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń).

2. Zebranie Samorządu Mieszkańców otwiera Przewodniczący Samorządu Mieszkańców i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji kiedy jeden z punktów obrad dotyczy odwołania Samorządu Mieszkańców bądź jego interesu prawnego, w takim przypadku Zebranie Samorządu Mieszkańców wybiera innego mieszkańca na przewodniczącego Zebrania. Zebranie Wiejskie zwołane przez Burmistrza otwiera i przewodniczy jego obradom Burmistrz lub wyznaczona przez niego osoba.

3. Jeżeli Przewodniczący nie może prowadzić obrad Zebrania Wiejskiego, z innych przyczyn niż wymienione w ust.2, Przewodniczący wyznacza członka Zarządu Samorządu Mieszkańców , który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Samorządu Mieszkańców na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego Zebranie Samorządu Mieszkańców.

5. Obowiązkiem Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców jest zapewnienie obsługi Zebrania Samorządu Mieszkańców.

**§ 16.**1. Uchwały Zebrania Samorządu Mieszkańców zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie Samorządu Mieszkańców może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego nad konkretną sprawą.

3. Uchwały Zebrania Samorządu Mieszkańców podpisuje Przewodniczący Samorządu Mieszkańców lub przewodniczący Zebrania Samorządu Mieszkańców.

**§ 17.**1. Obrady Samorządu Mieszkańców są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Miejskiego w ciągu 7 dni od daty tego Zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców .

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Samorządu Mieszkańców i protokolant, jeśli został wybrany.

**Rozdział 6**

**Zasady i tryb wyboru Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców i Zarządu Samorządu Mieszkańców**

**§ 18.**1. Wybory Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców i Zarządu Samorządu Mieszkańców zarządza Burmistrz. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę zebrania mieszkańców.

2. Termin zebrania, na którym przeprowadzony zostanie wybór Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców i Zarządu Samorządu Mieszkańców podaje się do wiadomości mieszkańcom co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Si zamieszczenie na stronie internetowej Gminy.

3. Na zebraniu, na którym przeprowadza się wybory, istnieje obowiązek podpisania listy obecności przez uczestników zebrania, uprawnionych do głosowania.

4. Lista obecności jest podstawą do stwierdzenia quorum.

5. Zebranie Samorządu Mieszkańców jest prawomocne jeżeli są spełnione przesłanki § 14.

6. Na zebraniu mieszkańców Samorządu Mieszkańców dokonuje się wyboru Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców i Zarządu Samorządu Mieszkańców na okres kadencji Rady Gminy licząc od dnia wyboru.

7. Ustępujący Przewodniczący Samorządu Mieszkańców składa sprawozdanie ze swojej działalności i z działalności Zarządu Samorządu Mieszkańców.

8. Zebranie mieszkańców Samorządu Mieszkańców, na którym dokonuje się wyboru Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców i Zarządu Samorządu Mieszkańców, prowadzi osoba wybrana spośród uczestników zebrania.

**§ 19.**1. W celu przeprowadzenia wyboru Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców i Zarządu Samorządu Mieszkańców, zebranie mieszkańców Samorządu Mieszkańców powołuje minimum 3-osobową komisję skrutacyjną. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego, który przedstawia porządek wyborów i tryb przeprowadzenia wyborów.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców i do Zarządu Samorządu Mieszkańców.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

1) wybór przewodniczącego komisji skrutacyjnej;

2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;

3) przygotowanie kart do głosowania;

4) przeprowadzenie głosowania tajnego;

5) ustalenie wyników głosowania;

6) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;

7) ogłoszenie wyników wyborów.

**§ 20.**1. Przewodniczący Samorządu Mieszkańców i Zarząd Samorządu Mieszkańców są wybierani spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych ustnie na zebraniu mieszkańców Samorządu przez stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatami na Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców i członków Zarządu Samorządu Mieszkańców mogą być mieszkańcy Pieniężna posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Zgłoszenia kandydatów na Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców i członków Zarządu Samorządu Mieszkańców dokonuje się oddzielnie.

4. Zgłoszeni kandydaci powinni wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie jego nieobecności na zebraniu.

5. Przed przystąpieniem do głosowania kandydaci na stanowisko Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców uzasadniają swój start w wyborach.

**§ 21.**1. Komisja Skrutacyjna przez głosowanie zamyka listę kandydatur na stanowisko Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców po zarejestrowaniu wszystkich kandydatów zgłoszonych przez uczestników zebrania.

2. Po zamknięciu listy kandydatów, komisja skrutacyjna sporządza karty do głosowania zawierające nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Urzędu Gminy.

3. Karty do głosowania komisja skrutacyjna rozdaje mieszkańcom uprawnionym do głosowania w celu dokonania wyboru.

**§ 22.**1. Głosowanie odbywa się w sposób tajny i bezpośredni odrębnie dla wyborów Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców i Zarządu Samorządu Mieszkańców

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców.

**§ 23.**1. Wybór Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców w sytuacji, w której zgłoszono jednego kandydata polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „tak”, kiedy wyborca oddaje głos za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „nie” kiedy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. W przypadku opisanym w ust. 1 kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu oddano więcej głosów na „tak” od ilości głosów na „nie”.

3. Wybór Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców w sytuacji, w której zgłoszono kilku kandydatów polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w większej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

5. W przypadku gdy spośród więcej niż dwóch zgłoszonych kandydatów kandydaci uzyskali równą ilość głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania. W głosowaniu tym biorą tylko udział kandydaci, którzy uzyskali największą równą liczbę głosów. Za wybranego uznaje się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów, wybory pozostają nierozstrzygnięte. Burmistrz zwołuje kolejne zebranie w trybie i na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.

6. W przypadku gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat, przeprowadza się wybory ponownie w terminie do 3 miesięcy.

**§ 24.**1. Na zebraniu Samorządu Mieszkańców dokonuje się wyboru członków do Zarządu Samorządu Mieszkańców spośród kandydatów zgłoszonych przez członków zebrania.

2. Liczba członków Zarządu Samorządu Mieszkańców odnosi się do zapisów § 7 ust. 2.

3. Kandydaci do Zarządu Samorządu Mieszkańców muszą wyrazić zgodę na kandydowanie oraz uzasadnić swój start w wyborach.

4. Wybór członków Zarządu Samorządu Mieszkańców polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków.

5. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kandydaci uzyskali równą ilość głosów stosuje się § 23 ust. 5.

**Rozdział 7**

**Odwołanie** **Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców i Zarządu Samorządu Mieszkańców**

**§ 25.**1. Przewodniczący Samorządu Mieszkańców i Zarząd Samorządu Mieszkańców są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu.

2. Wniosek o odwołanie Przewodniczącego lub członka Zarządu Samorządu z przyczyn, o których mowa w ust. 1 mogą złożyć:

1) Burmistrz;

2) Rada Gminy;

3) Mieszkańcy Pieniężna, których wniosek uzyska pisemne poparcie, co najmniej 20 % uprawnionych do głosowania mieszkańców miasta.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawierający uzasadnienie oraz podpisy osób uprawnionych kierowany jest do burmistrza.

4. Zwołanie zebrania Samorządu w celu ewentualnego odwołania Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców lub poszczególnych członków Zarządu zarządza Burmistrz w terminie 30 dni od złożenia wniosku o odwołanie, wyznaczając: miejsce, dzień i godzinę zebrania.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że osoba, której wniosek dotyczy została skutecznie zawiadomiona i nie stawiła się na zebranie.

7. Odwołanie Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców i Zarządu Samorządu Mieszkańców odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

**§ 26.**Wygaśnięcie mandatu Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców i członków Zarządu Samorządu Mieszkańców następuje na skutek:

1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;

2) utraty prawa wybieralności;

3) śmierci;

4) odwołania z przyczyn określonych w § 25 ust. 1.

**§ 27.**1. Po wygaśnięciu mandatu Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców i członków Zarządu Samorządu Mieszkańców, Burmistrz zarządza w terminie do 30 dni wybory, zwołując zebranie Samorządu Mieszkańców.

2. Wybory uzupełniające do Zarządu Samorządu w sytuacji, o której mowa w ust. 1 odbywają się według zasad określonych w § 18 - § 24 niniejszego statutu.

3. Kadencja Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców i Zarządu Samorządu Mieszkańców wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji Rady Miejskiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

**§ 28.**1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Pieniężna ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców i Zarządu Samorządu Mieszkańców z powodu naruszenia niniejszego Statutu.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzut oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Miejskiej za pośrednictwem Burmistrza w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie tego terminu spowoduje oddalenie protestu.

4. Rada Miejska rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę na podstawie przez nią zgromadzonych materiałów dowodowych, w której:

1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i zobowiązuje Burmistrza do wyznaczenia nowego terminu wyborów,

2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie i protest oddala.

**Rozdział 8**

**Nadzór nad działalnością Samorządu Mieszkańców**

**§ 29.**1. Nadzór nad działalnością Samorządu Mieszkańców sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością Samorządu są: Rada Miejska i Burmistrz

3. Funkcję, o której mowa w ust. 2, Rada Miejska realizuje poprzez działania własne lub Komisji  
Rewizyjnej.

4. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Samorządu.

**§ 30.**1. Uchwały Zebrania Samorządu sprzeczne z prawem są nieważne, a ich nieważność stwierdza Burmistrz.

2. Burmistrz może zawiesić wykonanie uchwały każdego z organów kolegialnych oraz decyzji Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców jeśli uchwała lub decyzja jest sprzeczna z postanowieniami niniejszego statutu lub inną uchwałą Rady Miejskiej, w tym Statutu Gminy.

3. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Burmistrza uchylona.

4. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, 2 i 3, mieszkańcom przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rady Miejskiej w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

**Rozdział 9**

**Postanowienia końcowe**

**§ 31.**Zmiany Statutu Samorządu Mieszkańców dokonuje Rada Miejska w trybie i na zasadach przewidzianych do jego uchwalenia.

**§ 32**. Wybory Przewodniczącego Samorządu Mieszkańców i Zarządu Samorządu Mieszkańców w 2024 r. Burmistrz zarządza w terminie 4 miesięcy od wyborów samorządowych.